

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 026.926208/2015****PREGÃO ELETRÔNICO N.º 002/2016**

**O CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA – COREN/SC**, Autarquia Federal criada pela Lei n.º 5.905, de 12 de julho de 1973, dotada de personalidade jurídica de direito público, por meio da Pregoeira designada pela Portaria n.º 345, de 03 de dezembro de 2015, da Presidente do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina, torna público aos interessados que realizará Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM/LOTE**, na data, horário e local abaixo indicados, visando ao **REGISTRO DE PREÇOS** para eventual aquisição de **MATERIAIS DE EXPEDIENTE, MATERIAIS DE COPA, COZINHA E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS**, mediante as condições estabelecidas neste Edital, conforme autorização contida no Processo n. 026.926208/2015.

**SESSÃO PÚBLICA DE PREGÃO ELETRÔNICO****DATA DA REALIZAÇÃO: 02 DE FEVEREIRO DE 2016****HORÁRIO: 9 HORAS (HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF)****ENDEREÇO ELETRÔNICO: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)****CÓDIGO UASG: 926208****OBJETO: MATERIAIS DE EXPEDIENTE, MATERIAIS DE COPA, COZINHA E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS****PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS – ME, EMPRESAS DE PEQUENO****PORTE – EPP E SOCIEDADES COOPERATIVAS – COOP (Base Legal: art. 48, I, LC n.º 123/2006 c/c o art. 34 da Lei n.º 11.488/2007.**

O procedimento licitatório será regido pelos seguintes dispositivos: Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993; Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentada pelo Decreto n.º 3.555, de 08 de agosto de 2000; Lei n.º 8.078 de 11 de setembro de 1990; Lei n.º 11.488, de 15 de junho de 2007; Decreto n.º 5.450, de 31 de maio de 2005; Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013; Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006; Decreto n.º 8.250 de 23 de maio de 2014; Instrução Normativa SLTI/MPOG n.º 2, de 11 de outubro de 2010; além das demais legislações pertinentes ao objeto.

**1. OBJETO**

- 1.1 A presente licitação tem por objeto o registro de preço de materiais de expediente, materiais de copa e cozinha e gêneros alimentícios a serem utilizados, no período de um ano, na sede e subseções do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina, conforme estabelecido no Termo de Referência (**Anexo I**) deste Edital.
- 1.2 Em caso de divergência entre as especificações deste objeto descritas no Sistema Comprasnet ([www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)) e as especificações constantes deste Edital, serão consideradas as do Edital.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR

- 2.1 Em cumprimento ao disposto no art. 48, I da Lei Complementar n.º 123/2006 e no art. 34 da Lei n.º 11.488/2007, somente poderão participar deste certame as Licitantes microempresas e empresas de pequeno porte e as sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, uma vez que o valor estimado para a aquisição pretendida é inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) por item/lote; e que:
- 2.1.1 Estejam previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o Sistema Eletrônico Comprasnet provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação – SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG, por meio do [site www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), a qual atuará como órgão provedor do Sistema Eletrônico Comprasnet;
- 2.1.2 Atendam às exigências constantes neste Edital e seus Anexos;
- 2.1.3 Manifestem, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação do presente Edital, conforme item 10;
- 2.1.3.1 A declaração falsa, relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e da proposta, sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.
- 2.1.4 Tenham objeto social pertinente e compatível com o objeto licitado;
- 2.1.5 Manifestem, em campo próprio do Sistema, sob pena de inabilitação, que não empregam menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos (art. 7º, XXXIII, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988);
- 2.2 A empresa deverá providenciar o registro de sua condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa em campo próprio do SICAF (porte da empresa) e, ainda, **quando do envio eletrônico da proposta, ter optado, em campo próprio do Sistema Comprasnet, pelos benefícios da Lei Complementar n.º 123/2006 e da Lei n.º 11.488/2007.**
- 2.3 Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva da Licitante, não sendo o Coren/SC, em nenhum caso, responsável pelos mesmos, inclusive pelas transações que forem efetuadas em nome da Licitante no Sistema Eletrônico. A Licitante deverá dispor, por seus próprios meios, dos recursos materiais e tecnológicos necessários ao acesso e operação do Sistema Eletrônico.
- 2.3.1 O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina não se responsabilizará por eventual desconexão no Sistema Eletrônico.
- 2.4 Será **VEDADA** a participação na presente Licitação de:



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 2.4.1 Empresa que possua, entre seus sócios, servidor ou dirigente do Coren/SC, em observância ao disposto no art. 9º, inciso III, da Lei n.º 8.666/93;
- 2.4.2 Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Coren/SC, durante o prazo da sanção aplicada (inciso III do art. 87 da Lei n.º 8.666/93);
- 2.4.3 Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação (inciso IV do art. 87 da Lei n.º 8.666/93);
- 2.4.4 Empresa impedida de licitar e contratar com a União, durante o prazo da sanção aplicada (art.7º da Lei n.º 10.520/2002);
- 2.4.5 Empresa estrangeira não autorizada a funcionar no país;
- 2.4.6 Empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;
- 2.4.7 Empresa concordatária ou que se encontre em processo de dissolução ou liquidação, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência, sob concurso de credores, fusão, cisão ou incorporação;
- 2.4.8 Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesses econômicos em comum;
- 2.4.9 Consórcio de empresa, qualquer que seja sua forma de constituição;
- 2.4.10 Empresa que não se enquadre como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, nos termos do item 2.1.

### 3. DO CREDENCIAMENTO PARA O PREGÃO ELETRÔNICO

- 3.1 As empresas interessadas em participar da presente Licitação, deverão providenciar previamente o credenciamento perante a SLTI do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - provedor do sistema eletrônico - no site [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).
- 3.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico.
- 3.3 O uso da senha de acesso pela Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao Coren/SC responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido de senha, ainda que por terceiros.
- 3.4 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do Sistema Eletrônico, para imediato bloqueio de acesso.
- 3.5 O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do Licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 3.6 É responsabilidade da Licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados, devendo solicitar, imediatamente, a correção ou a alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

### 4. DA PROPOSTA

- 4.1 A partir da publicação deste Edital no endereço eletrônico [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), as Licitantes deverão encaminhar suas propostas exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, até a data e horário marcados para abertura da Sessão Eletrônica, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.
- 4.2 Até a abertura da sessão pública a Licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.
- 4.3 Iniciada a sessão, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e que venha a ser aceito pela Pregoeira.
- 4.4 É vedado ao Licitante se identificar, por meio de qualquer símbolo, marca ou outros elementos indicativos, quando preparar e enviar sua proposta, formulários, documentos, planilhas, anexos, ou outros documentos, sob pena de desclassificação da proposta, impedindo a continuidade da participação no certame.
- 4.5 A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta e lances.
- 4.6 A manutenção da proposta até a data de abertura da Sessão Eletrônica implica obrigatoriedade no cumprimento das disposições nela contidas, assumindo a Licitante, caso vencedora, o compromisso de executar o objeto conforme especificação e exigências deste Edital e seus Anexos.
- 4.7 As propostas ficarão disponíveis no Sistema Eletrônico.
- 4.7.1 Deverá constar da proposta:
- a) **no campo “descrição detalhada”**: descrição detalhada do material cotado, devendo estar **de acordo com as especificações, unidades e quantidades totais estimadas discriminadas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital**;
  - b) **no campo “preço”**: preço, **no valor unitário de cada item/lote** - valores expressos em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, com no máximo 02 (duas) casas decimais, **INCLUSIVE NA ETAPA DE LANCES**. O Sistema Comprasnet fará, automaticamente, a totalização dos valores das propostas apresentadas para os itens;
    - e.1) Nos valores propostos, ocorrendo discrepância entre o valor expresso em algarismos e por extenso, será considerado este último;
    - e.2) Na falta de indicação dos valores por extenso, as propostas serão aceitas desde que não comprometam o entendimento claro do valor cotado.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- c) **no campo “marca”**: somente uma marca e um modelo/referência/código do produto cotado;

4.8 Na descrição detalhada do material cotado:

4.8.1 Não havendo informação adicional, em atendimento à exigência do Sistema, basta que a empresa declare no citado campo que a proposta está de acordo com o Edital;

4.8.2 O uso da expressão “ou similar” será considerado alternativa.

4.9 A proposta formulada por cooperativa deverá contemplar, para fins de aferição do menor preço, o acréscimo de 15% (quinze por cento) sobre o valor a ser efetivamente faturado, referente à contribuição destinada à seguridade social, prevista no art. 22, inciso IV, da Lei n.º 8.212/1991. Para fins de contratação, o preço a ser pago à vencedora, se cooperativa, será aferido mediante a aplicação da seguinte fórmula:  $V \times 1,15 = Pf$ , onde, “V” é o valor a ser pago e “Pf” o valor do último lance ofertado.

4.10 A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos da proposta sujeitará a Licitante às sanções previstas no item 18 deste Edital.

4.11 No caso de omissões puramente formais em propostas, inclusive quanto ao seu prazo de validade, serão considerados aqueles previstos no Edital.

### 5. DA ABERTURA DA SESSÃO ELETRÔNICA

5.1 No dia e horário indicados no preâmbulo deste Edital, considerado o horário oficial de Brasília/DF, a Pregoeira, via sistema eletrônico, dará início à sessão pública do Presente Pregão Eletrônico, com a divulgação das Propostas de Preços recebidas, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no instrumento convocatório.

5.2 Durante a Sessão Pública, a comunicação entre a Pregoeira e as Licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do Sistema Eletrônico, e conforme as regras deste.

5.3 Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

### 6. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 A Pregoeira verificará se as propostas apresentadas estão em consonância com as especificações e os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos.

6.2 A licitante que apresentar mais de uma proposta para o mesmo item/lote ou apresentar proposta que não atenda às especificações do Edital, será previamente desclassificada.

6.3 A desclassificação da proposta será sempre fundamentada e registrada no Sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes

6.4 Somente as Licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 7. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1 Aberta a etapa competitiva, as Licitantes classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo imediatamente informadas do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor de cada lance.
- 7.2 Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **PREÇO UNITÁRIO** para cada item/lote cotado, considerando a quantidade total estimada constante do Sistema.
- 7.3 A cada lance ofertado, por item/lote, o Sistema Comprasnet atualizará, automaticamente, o valor total dos itens/lotos.
- 7.4 Os lances ofertados por cooperativa deverão contemplar, para fins de aferição do menor preço, o acréscimo de 15 % (quinze por cento) sobre o valor a ser efetivamente faturado, conforme item 4.9.
- 7.5 A Licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo Sistema.
- 7.6 No transcurso da Sessão Eletrônica, as Licitantes serão informadas pelo Sistema, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação do ofertante.
- 7.7 Os lances apresentados e levados em consideração para efeitos de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da Licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.
- 7.8 Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro.
- 7.9 Durante a fase de lances, a Pregoeira poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível.
- 7.9.1 Consideram-se inexequíveis aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto deste Pregão.
- 7.10 Se ocorrer a desconexão da Pregoeira, no decorrer da etapa de lances, o Sistema Eletrônico permanecerá acessível às Licitantes para a recepção dos lances, sem prejuízo dos atos realizados; retomando a Pregoeira, quando possível, a sua atuação no certame.
- 7.10.1 Quando a desconexão da Pregoeira persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a Sessão Eletrônica do Pregão será suspensa e terá reinício somente após a comunicação aos participantes no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).
- 7.11 O encerramento da etapa de lances será decidido pela Pregoeira, que informará, com antecedência de 1 a 60 minutos, o prazo para início do tempo de iminência.
- 7.12 Decorrido o prazo fixado pela Pregoeira, o Sistema Eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo Sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção e a fase de lances.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 7.13 Após o encerramento da etapa competitiva, as Licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta da Licitante mais bem classificada. Neste caso, a apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação à Licitante mais bem classificada.
- 7.14 Por se tratar de licitação com participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte ou sociedades cooperativas, nos termos do item 2.1 deste Edital, não se aplica o critério de desempate trazido pela Lei Complementar n.º 123/2006.

### 8. DO ENCERRAMENTO DA ETAPA DE LANCES E DA NEGOCIAÇÃO

- 8.1 Encerrada a etapa de lances, a Pregoeira poderá negociar pelo Sistema Eletrônico, via chat, diretamente com a Licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida uma melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.
- 8.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais Licitantes.

### 9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

- 9.1 Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, a Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de preço classificada em primeiro lugar quanto: à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação e com as especificações técnicas do objeto.
- 9.2 Será desclassificada a proposta vencedora que: seja omissa; apresente valor superior ao preço máximo fixado; apresentar preço manifestamente inexequível; ou contenha vícios/ilegalidades que dificultem o julgamento.
- 9.3 Caso haja indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do art. 43 da Lei n.º 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.
- 9.4 A Pregoeira poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do Coren/SC ou, ainda, de outras pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado, para orientar sua decisão.
- 9.5 Se a proposta de lance vencedor não for aceitável ou se a Licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira a recusará justificadamente e examinará a proposta/lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de proposta/lance que atenda este Edital e seus Anexos.
- 9.5.1 Ocorrendo a situação a que se refere este item, a Pregoeira poderá negociar pelo sistema eletrônico, diretamente com a Licitante, para que seja obtido preço melhor.
- 9.6 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 9.7 Quando convocado pela Pregoeira, através da função “convocar anexo” no sistema eletrônico, a Licitante classificada em primeiro lugar, deverá encaminhar a proposta de preço adequada ao último lance ou a negociação realizada, devidamente preenchida nos moldes do **Anexo III** deste Edital.
- 9.8 Será disponibilizado o prazo de 1 (uma hora) - contado da convocação efetuada pela Pregoeira - para o envio da proposta atualizada, através da opção “Enviar Anexo” no sistema eletrônico, ou via fac-símile ((48) 3224-9091), ou por meio do endereço eletrônico [licitacao@corensc.gov.br](mailto:licitacao@corensc.gov.br) .
- 9.9 Na hipótese da Licitante cuja proposta esteja em primeiro lugar ser cooperativa, será solicitado, também neste momento, declaração de que o modelo de gestão operacional que adota atende ao disposto nos incisos I e II do art. 4º da Instrução Normativa – MPOG/SLTI n.º 02/2008, sob pena de desclassificação.
- 9.10 A Licitante que abandonar o certame, deixando de enviar, dentro do prazo fixado, a documentação solicitada nesta seção, ou que apresente esta de modo incompleto ou defeituoso, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital e na legislação aplicável.
- 9.11 Para efeito de análise dos produtos cotados, a Pregoeira poderá solicitar a apresentação de amostra, a fim de verificar a sua adequação as especificações deste Termo de Referência para análise de desempenho apresentados do material, conforme disposto nos arts. 37 e 70 da Constituição Federal que primam pela eficiência e economicidade (relação custo-benefício) na Administração.
- 9.11.1 Solicitada a(s) amostra(s), será fixado o prazo de 5 (cinco) dias para envio da(s) mesma (s) e a sessão pública poderá ser suspensa, sendo marcado nova data e horário para sua continuação.
- 9.11.2 A(s) amostra(s) deverá(ão) ser apresentadas(s) no Departamento de Administração do Coren/SC, situado na Av. Mauro Ramos, n.º 224, Edifício Centro Executivo Mauro Ramos, 7º andar, Centro, Florianópolis/SC, CEP 88.020-300.
- 9.11.3 As amostras apresentadas deverão ser retiradas pela Licitante no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de encerramento da Sessão Eletrônica.
- 9.11.3.1 As amostras aprovadas e não retiradas no prazo fixado neste item, serão incorporadas ao patrimônio do Coren/SC; já as amostras não aprovadas e não retiradas em igual prazo, serão descartadas.
- 9.11.4 Não será aceita, sendo desclassificada, a proposta da Licitante que tiver amostra rejeitada, que não apresentar amostra, ou que não apresentá-la no prazo estabelecido.
- 9.12 A apresentação de amostra falsificada ou deteriorada, como verdadeira ou perfeita, configura comportamento inidôneo, punível nos termos deste Edital.
- 9.13 Após a aceitação do lance e da proposta de menor preço, a Pregoeira verificará a habilitação da Licitante, nos termos deste Edital.





## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 10. DA HABILITAÇÃO

- 10.1 A Pregoeira, por meio de consulta online no SICAF (Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores) verificará os seguinte documentos exigidos para habilitação:
- 10.1.1 A regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;
- 10.1.2 A regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, referente as contribuições para a Previdência Social – INSS; e aos demais tributos federais e à Dívida Ativa da União, Administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- 10.1.3 A regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual/Distrital;
- 10.1.4 A regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal;
- 10.1.5 O quadro de Participação Societária, para aferição do disposto no subitem 2.4.1;
- 10.1.6 O registro de ocorrências cadastradas relativas às penalidades de suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com o Coren/SC, de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, e de impedimento de licitar e contratar com a União
- 10.2 Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando a Licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.
- 10.3 Caso a documentação relacionada no item 10.1 não esteja contemplada no SICAF, ou alguma(s) da(s) certidão(ões) esteja(m) vencida(s) e/ou não passíveis de verificação *online*, a Licitante deverá encaminhá-las juntamente com os demais documentos exigidos para habilitação, por meio do sistema Comprasnet, no prazo estipulado no item 10.9.
- 10.4 Serão também verificadas pela Pregoeira por meio de consulta aos respectivos sites, as seguintes documentações:
- 10.4.1 A Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452/1943, conforme prescreve a Lei n.º 12.440/2011 e o inciso V do art. 29 da Lei n.º 8.666/1993, por meio de consulta ao site [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br);
- 10.4.2 O Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992, por meio de consulta ao site [www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br) (Acórdão n.º 1.793/2011 – Plenário – Tribunal de Contas da União);
- 10.4.3 O Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria – Geral da União – CGU, nos termos do disposto no caput e no parágrafo único do art. 97 da Lei n.º 8.666/1993, por meio de consulta ao site [www.portaltransparencia.gov.br](http://www.portaltransparencia.gov.br) (Acórdão n.º 1.793/2011 – Plenário – Tribunal de Contas da União).



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 10.5 No caso de impossibilidade de acesso aos sistemas mencionados nos itens anteriores, a Sessão será suspensa e as licitantes serão intimadas da data e horário do seu prosseguimento.
- 10.6 Na análise da validade dos documentos de habilitação, quando existente, tomar-se-á como referência a data de abertura da Sessão Eletrônica, informada no preâmbulo deste Edital.
- 10.7 Serão exigidos, ainda, para fins de habilitação os seguintes documentos:
- 10.7.1 Tratando-se de sociedade cooperativa:
- a) A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o Contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos art. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§ 2º a 6º da Lei n.º 5.764, de 1971;
  - b) A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI de cada um dos cooperados relacionados;
  - c) A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;
  - d) O comprovante de registro na organização das cooperativas brasileiras ou na entidade estadual, se houver;
  - e) O documento comprobatório de integração das respectivas quotas-partes pelos cooperados que executarão o Contrato;
  - f) Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:
    - f.1) Ata de fundação;
    - f.2) Estatuto social com a Ata da Assembléia que o aprovou;
    - f.3) Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a Ata da Assembléia que os aprovou;
    - f.4) Editais de convocação das três últimas Assembléias Gerais Extraordinárias;
    - f.5) Três registros de presença dos cooperados que executarão o Contrato em Assembléia Geral ou nas reuniões seccionais; e
    - f.6) Ata de Sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação.
  - g) A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n.º 5.764/1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.
- 10.7.2 Declaração de que a Licitante cumpre o disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, conforme disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93;



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 10.7.3 Declaração de que inexistem fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação na presente licitação, exigida somente para as licitantes que optarem pela verificação da sua regularidade fiscal pelo SICAF;
- 10.7.4 Apresentação de 01 (um) ou mais atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnico-operacional, em nome da Licitante, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto desta Licitação, demonstrando que a Licitante executa/executou, no âmbito de sua atividade econômica principal e/ou secundária especificadas no seu contrato social registrado na junta comercial competente.
- 10.7.5 Certidão negativa de pedido de falência ou concordata, ou recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em no máximo 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da sessão do Pregão.
- 10.7.6 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, compatível com o objeto desta licitação, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- 10.8 As declarações de que tratam os itens 10.7.2 e 10.7.3 deste Edital deverão ser apresentada por meio do campo próprio no Sistema Comprasnet, disponível quando do envio da proposta, até a data e hora marcadas para abertura da Sessão Eletrônica, informadas no preâmbulos deste Edital.
- 10.9 Os documentos exigidos para habilitação deverão ser encaminhados pelas Licitantes por meio do Sistema Eletrônico Comprasnet (convocação de anexo/enviar anexo), **no prazo de 02 (duas) horas**, contados da convocação da Pregoeira. Neste prazo poderão também ser enviados tantos quantos forem os documentos complementares ou retificadores afetos à sua documentação de habilitação.
- 10.9.1 Em caso de comprovada inviabilidade ou dificuldade de envio ou recebimento pelo Sistema Eletrônico, tais documentos também poderão ser encaminhados via fac-símile (48) 3224-9091, ou via e-mail [licitacao@corensc.gov.br](mailto:licitacao@corensc.gov.br), **mediante prévio aviso à Pregoeira**. O recebimento destes será confirmado à Licitante.
- 10.9.2 Nesta hipótese, será providenciado, em momento posterior, o uso da funcionalidade "convocação de anexo/enviar anexo", de forma que a documentação seja inserida no Sistema Eletrônico e, assim, fique à disposição das demais Licitantes.
- 10.10 A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as Licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não será aceito, sob qualquer alegação, o envio da documentação de habilitação ou de qualquer outro documento complementar ou retificador que deveria/poderia ter sido remetido juntamente com a mesma. Caso sejam enviados após o prazo, será realizado, pela Pregoeira, o registro da inabilitação, e a convocação da próxima Licitante.
- 10.11 Os documentos remetidos por meio do Sistema Comprasnet (convocação de anexo/enviar anexo) ou via *e-mail* poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, sendo que na hipótese de envio por fac-símile, os originais ou cópias autenticadas deverão ser obrigatoriamente apresentados.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 10.11.1 Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados à Pregoeira no endereço constante no item 21.1. deste Edital, no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da solicitação, sob pena de inabilitação.
- 10.12 Nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006 e da Lei n.º 11.488/2007, verificada, no SICAF, a existência de restrição relativa à regularidade fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa que tenha apresentado melhor proposta, a Pregoeira: emitirá mensagem declarando a Licitante vencedora do item/lote, fixando prazo de 05 (cinco) dias úteis para a regularização da documentação, ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa; e suspenderá a Sessão Eletrônica, fixando data e hora para reabertura.
- 10.12.1 A não regularização da documentação, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções aplicáveis aos casos que se refere o art. 81 da Lei 8.666/1993; sendo facultado pela Pregoeira o exame das propostas ou lances subsequentes, na ordem de classificação, nos termos deste Edital.
- 10.12.2 Para usufruir do benefício tratado neste item, a Licitante deverá ter cumprido os requisitos do disposto no subitem 2.2 deste Edital.
- 10.13 Não será aceito nenhum protocolo de entrega ou de solicitação de documentos em substituição aos relacionados neste Edital.
- 10.14 Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da Licitante e com a indicação do número de inscrição no CNPJ e, preferencialmente, com o endereço respectivo, observado o seguinte:
- 10.14.1 Se a Licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- 10.14.2 Se a Licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz ou forem válidos para ambas;
- 10.14.3 Deverão estar dentro do prazo de validade ou, quando não tiver prazo estabelecido pelo órgão competente expedidor, datados dentro dos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de abertura da Sessão Eletrônica. Não se enquadram nesse prazo os documentos cuja validade é indeterminada
- 10.15 Em caso de divergência entre as informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as desta última.
- 10.16 Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado e, também, devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.
- 10.16.1 Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos
- 10.17 Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos e, observado ainda o disposto nos itens 10.19, 21.12 e 21.13 deste Edital, a Pregoeira considerará a Licitante inabilitada.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 10.18 Inabilitada a Licitante, a Pregoeira examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este Edital.
- 10.19 No julgamento das propostas e na fase de habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em Ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.
- 10.20 Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a Licitante que apresentar o menor preço classificado em cada item/lote para o objeto licitado e cumprir todos os requisitos de habilitação será declarada vencedora.

### 11. DO RECURSO

- 11.1 Declarada(s) a(s) vencedora(s), qualquer Licitante poderá, dentro do prazo final de 20 (vinte) minutos, de forma motivada, em campo próprio do Sistema Eletrônico, manifestar sua intenção de recorrer.
- 11.2 Caberá a Pregoeira decidir, motivadamente, sobre a admissibilidade de intenção de recurso.
- 11.3 Uma vez admitido o recurso, será concedido à Licitante o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentar as suas razões de recurso, ficando as demais Licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.
- 11.4 A Pregoeira terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apreciar o recurso.
- 11.5 Os recursos imotivados ou em desacordo com as condições estabelecidas neste Edital não serão aceitos pela Pregoeira.
- 11.6 As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pela Pregoeira serão apreciados pela Autoridade Competente.
- 11.7 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.8 A falta de manifestação motivada da Licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito e a consequente adjudicação do objeto pela Pregoeira ao vencedor.
- 11.9 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, será o resultado da Licitação submetido à autoridade competente, para adjudicação e homologação.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 12. DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA

- 12.1 O objeto deste Pregão será adjudicado pela Pregoeira, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá à autoridade competente para homologação.
- 12.2 A eficácia constitutiva da adjudicação decorrerá do ato de homologação desta Licitação. A homologação deste Pregão compete à Presidente do Conselho Regional de Enfermagem.
- 12.3 No momento da homologação, a Presidente do Coren/SC fará uso da ferramenta de formação de Cadastro de Reserva. O Cadastro de Reserva envolverá somente itens/lotes com propostas adjudicadas.
- 12.3.1 O Sistema verificará se há ou não fornecedores aptos ao Cadastro de Reserva. Caso não haja ninguém apto, informará a autoridade superior que não haverá formação de Cadastro de Reserva.
- 12.3.2 Havendo fornecedores aptos, conforme informação do Sistema, a autoridade superior informará a data/hora do fim do cadastro, resguardado o prazo mínimo de 24 (vinte quatro) horas.
- 12.3.3 O Sistema enviará e-mail a todos os fornecedores para que eles possam aderir ao Cadastro de Reserva pelo preço do primeiro colocado (exceto para o(s) fornecedor(es) vencedor(es) do item/lote).
- 12.3.4 Os fornecedores interessados registrarão dentro do prazo fornecido o interesse de fazer parte do Cadastro de Reserva para o fornecimento de cada item/lote, ao mesmo preço do vencedor do certame.
- 12.3.5 A autoridade superior realizará a gestão do Cadastro de Reserva.
- 12.3.6 Será gerada a Ata de Formação do Cadastro de Reserva, a qual constituirá em anexo da Ata de Registro de Preços.

### 13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 13.1 Homologado o resultado desta Licitação, será celebrada Ata de Registro de Preços, que firmará o compromisso para futura contratação entre as partes, com validade de 12 (doze) meses, a contar da data da sua assinatura, conforme Minuta de Ata de Registro de Preços constante do Anexo II deste Edital.
- 13.1.1 Serão registrados na Ata de Registro de Preços os valores e quantitativos da Licitante mais bem classificada durante a fase competitiva em cada item/lote.
- 13.1.2 Será incluído na respectiva Ata, sob a forma de Anexo, composto pela Ata de realização da Sessão Pública do Pregão, o registro das Licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da Licitante vencedora, na sequência da classificação do certame. Este registro terá por objetivo a formação de Cadastro de Reserva, no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da Ata, na hipótese do cancelamento do seu registro.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 13.1.3 A Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.
- 13.2 Após a homologação do processo, o Coren/SC convocará formalmente o Fornecedor mais bem classificado em cada item/lote para assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data da convocação.
- 13.2.1 O prazo estipulado no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo Fornecedor durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado expressamente e aceito pelo Coren/SC.
- 13.3 O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina poderá, quando o Fornecedor convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas por este Edital, convocar as Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, sem o prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais, ou revogar o item/lote específico ou a Licitação.
- 13.4 Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o Fornecedor convocado deverá adotar os seguintes procedimentos:
- 13.4.1 Enviar representante legal ao Departamento de Administração do Coren/SC, na Av. Mauro Ramos, n.º 224, Edifício Centro Executivo Mauro Ramos, 7º andar, Centro, Florianópolis/SC, CEP 88.020-300, onde este deverá assinar as vias da Ata de Registro de Preços e todos os documentos que dela fizerem parte integrante;
- 13.4.2 No caso de retirada/remessa da Ata de Registro de Preços para assinatura, quando se tratar de Fornecedor de outra cidade que não as da Grande Florianópolis, a Ata de Registro de Preços e toda a documentação deverão ser devolvidas, devidamente assinadas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da retirada ou da data do Aviso de Recebimento (A.R.), ou da confirmação de recebimento do e-mail com anexo da referida Ata.
- 13.5 O preço registrado com indicação dos Fornecedores será divulgado no Portal de Compras do Governo Federal e ficará disponibilizado durante a vigência da Ata de Registro de Preços.
- 13.6 O Coren/SC realizará, periodicamente, pesquisa de mercado para comprovação da manutenção da vantajosidade dos preços registrados.

### 14. DA CONTRATAÇÃO E DA SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO

- 14.1 A contratação com os Fornecedores registrados e a solicitação de fornecimento serão formalizados pelo Coren/SC por intermédio de Contrato, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra/fornecimento ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 62, da Lei n.º 8.666/1993.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 14.2 A existência de preços registrados não obriga o Coren/SC a contratar os itens na quantidade relacionada no Termo de Referência (**Anexo I**), facultando-se a realização de Licitação específica para a aquisição pretendida, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do art. 15, § 4º, da Lei n.º 8.666/1993 e art. 16 do Decreto n.º 7.892/2013.
- 14.2.1 A ordem de classificação das Licitantes registradas na Ata será respeitada nas contratações.
- 14.3 No caso de Contrato que advir do registro de preços objeto da presente Licitação, este terá suas cláusulas e condições reguladas pelas Leis n.º 10.520/2002 e 8.666/1993 e pelo Decreto n.º 5.450/2005, bem como, no que couber, observará, no todo, ou em parte, as regras insculpidas no presente Edital e na Minuta da Ata de Registro de Preços constante do **Anexo II** deste Edital.
- 14.3.1 Poderá ser acrescentada ao Contrato, ou outro instrumento hábil, a ser assinado, qualquer vantagem apresentada pelo Fornecedor em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos deste Edital.
- 14.3.2 O instrumento de contratação decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser emitido/assinado no prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
- 14.4 Farão parte da contratação, independentemente de transcrição, todas as condições constantes do presente Edital e da respectiva Ata de Registro de Preços, bem como todos os elementos apresentados pela Licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento da Licitação.
- 14.5 Na assinatura/recebimento do Contrato e/ou outro instrumento hábil será exigida a comprovação da manutenção das condições de habilitação consignadas neste Edital, as quais deverão ser mantidas pela Contratada durante a vigência da Ata de Registro de Preços e da contratação dela decorrente.
- 14.6 Para a assinatura/recebimento do Contrato e/ou outro instrumento hábil, o Fornecedor registrado deverá adotar os procedimentos elencados nos subitens 13.4.1 e 13.4.2 deste Edital.
- 14.7 A execução da contratação será acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração, especialmente designado.
- 14.8 Os contratos, e/ou outros instrumentos hábeis, decorrentes do Sistema de Registro de Preços, poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei n.º 8.666/93.
- 14.9 Nos casos de rescisão do Contrato e/ou do outro instrumento hábil previstos nos incisos I a VIII e XVIII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, sujeita-se a Contratada ao pagamento de multa, nos termos do item 19.1 deste Edital.
- 14.10 As obrigações das partes durante a vigência da Ata de Registro de Preços e da contratação dela resultante obedecerá ao disposto na Minuta da Ata de Registro de Preços (**Anexo II**), ora anexados.





## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 14.11 O Fornecedor deverá garantir a qualidade do material ofertado, responsabilizando-se, a qualquer tempo, pela substituição dos materiais que apresentem quaisquer deficiência, defeito, ou desacordo com as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência e/ou no Edital/Ata/Contrato respectivo.

### 15. DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 15.1 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Coren/SC promover as negociações junto aos Fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d”, do inciso II, do caput do art. 65 da Lei n.º 8.666/1993.
- 15.2 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Coren/SC convocará os Fornecedores para negociarem redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 15.2.1 Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 15.2.2 A ordem de classificação dos Fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 15.3 Não havendo êxito nas negociações, o Coren/SC procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 15.4 O registro será cancelado quando o Fornecedor:
- 15.4.1 Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- 15.4.2 Não assinar/receber o Contrato e/ou outro instrumento hábil no prazo estabelecido neste Edital, sem justificativa aceitável;
- 15.4.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado; ou
- 15.4.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei n.º 8.666/1993, ou no art. Art. 7º da Lei n.º 10.520/2002.
- 15.5 O cancelamento de registros nas hipóteses prevista no item 15.4, será formalizado por despacho da Presidente do Coren/SC, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 15.6 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovados e justificados, seja por razão de interesse público, ou a pedido do Fornecedor.
- 15.7 O reajuste dos preços registrados encontra-se suspenso até o disciplinamento diverso oriundo de legislação federal e nas condições desta. Assim, os preços permanecerão, em regra, invariáveis até o término da vigência da Ata.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 16. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

- 16.1 Desde que devidamente justificada a vantagem, a Ata de Registro de Preços decorrente desta Licitação, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual, Distrital ou Municipal que não tenha participado deste certame licitatório, mediante anuência do Coren/SC.
- 16.2 Caberá ao Fornecedor beneficiário da Ata, observadas as condições nela estabelecidas, optar pelas aceitações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o Coren/SC e demais órgãos participantes.
- 16.3 As aquisições ou contratações adicionais por meio de adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 100% (cem por cento) dos quantitativos de cada item/lote deste Edital, devidamente registrados na Ata de Registro de Preços para o Coren/SC e demais órgãos participantes.
- 16.4 O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item/lote registrado para o Coren/SC e demais órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.
- 16.5 Após a autorização do Coren/SC, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da Ata.
- 16.6 Competem aos órgãos não participantes os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo Fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e à aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Coren/SC.

### 17. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 17.1 O pagamento processar-se-á em conformidade com a Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo II).

### 18. DAS SANÇÕES

- 18.1 A Licitante será sancionada com o impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no SICAF e no Cadastro de Fornecedores do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina – Coren/SC, pelo prazo de até 05 (cinco) anos; garantido o direito prévio da citação e a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa de 30% (trinta por cento) sobre o preço global da sua proposta e demais cominações legais, nos seguintes casos:
- 18.1.1 Cometer fraude fiscal;
- 18.1.2 Apresentar documento ou fazer declaração falsa;
- 18.1.3 Comportar-se de modo inidôneo;



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 18.1.4 Não assinar a Ata ou Contrato no prazo estabelecido;
  - 18.1.5 Deixar de entregar a documentação exigida no certame;
  - 18.1.6 Não manter a proposta;
  - 18.1.7 Ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - 18.1.8 Falhar ou fraudar na execução do Contrato.
- 18.2 Para os fins do subitem 18.1.3, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei n.º 8.666/1993.
- 18.3 As demais sanções e penalidades a serem aplicadas encontram-se delimitadas na Minuta da Ata de Registro de Preços (**Anexo II**).

### 19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 19.1 Os recursos para a execução do objeto são próprios do Coren/SC, e correrão sob as seguintes rubricas orçamentárias:
- 19.1.1 **Itens 01 a 98:** Rubrica 6.2.2.1.1.33.90.30.002 – Material de Expediente;
  - 19.1.2 **Itens 99 a 106:** Rubrica 6.2.2.1.1.33.90.30.006 – Material de Copa e Cozinha;
  - 19.1.3 **Itens 107 a 109:** Rubrica 6.2.2.1.1.33.90.30.005 – Gêneros Alimentícios.

### 20. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

- 20.1 Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da Sessão Eletrônica, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão.
- 20.2 A Pregoeira, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 20.3 Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 20.4 Os pedidos de esclarecimentos devem ser enviados a Pregoeira até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da Sessão Eletrônica.
- 20.5 As impugnações e pedidos de esclarecimento, deverão ser encaminhados exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacao@corensc.gov.br](mailto:licitacao@corensc.gov.br), até as 17:00 horas do último dia do prazo, no horário oficial de Brasília/DF.
- 20.6 Serão consideradas a data e hora de recebimento aqueles indicados como sendo do seu recebimento no Coren/SC.
- 20.7 As impugnações e os esclarecimentos, bem como suas respostas, serão disponibilizadas nos endereços eletrônicos [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br) e [www.corensc.gov.br](http://www.corensc.gov.br) para conhecimento dos Licitantes e da sociedade em geral, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-los para obtenção das informações prestadas.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 21.1 O presente Edital poderá ser obtido nos sites [www.corensc.gov.br](http://www.corensc.gov.br) e [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), ou ainda, junto à sede do Coren/SC, localizada na Av. Mauro Ramos, n.º 224, Edifício Centro Executivo Mauro Ramos, 8º andar, Centro, Florianópolis/SC, CEP 88.020-300, horário de atendimento: das 08 às 17 horas.
- 21.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.
- 21.3 A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à Sessão Pública do Pregão constarão em Ata divulgada no Sistema Eletrônico.
- 21.4 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF.
- 21.5 O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta da Licitante vencedora, farão parte integrante da Ata de Registro de Preços e do Contrato/instrumento hábil independentemente de transcrição.
- 21.6 A Presidente do Coren/SC somente poderá revogar a licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 21.6.1 A anulação do Pregão induz à da Ata de Registro de Preços e do Contrato/instrumento hábil.
- 21.6.2 As Licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do Fornecedor/Contratada de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento da Ata de Registro de Preços e/ou do Contrato/instrumento hábil.
- 21.7 É facultado a Pregoeira ou à autoridade superior competente, em qualquer fase da Licitação:
- 21.7.1 A promoção de diligências destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e/ou habilitação;
- 21.7.2 Dirimir no ato, quaisquer controvérsias, que bem indiquem a intenção dos seus autores de impedir, fraudar ou perturbar os atos licitatórios;
- 21.7.3 Releva erros formais ou simples omissões em quaisquer documentos, para fins de habilitação e classificação da Proponente, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios da Licitação.
- 21.8 Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 21.9 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória n.º 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e/ou cópias autenticadas em papel.
- 21.10 Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei n.º 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte.
- 21.11 As Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da Licitação.
- 21.12 O desatendimento das exigências formais não essenciais não importará no afastamento da Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da Sessão Pública de Pregão.
- 21.13 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 21.14 A homologação do resultado desta Licitação não implicará em direito à contratação da Licitante vencedora para o fornecimento do objeto licitado. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante o ajuste do respectivo Contrato/instrumento hábil.
- 21.15 O pedido de vista dos autos do processo eletrônico ao qual corresponde esta Licitação deverá ser solicitado via *e-mail*, exclusivamente para o endereço eletrônico [licitacao@corensc.gov.br](mailto:licitacao@corensc.gov.br), e a liberação de acesso se fará via *e-mail* para o solicitante.
- 21.16 Face à natureza de entidade autárquica federal do Coren/SC, a Justiça Federal, Seção Judiciária de Santa Catarina – Subseção de Florianópolis, é o foro competente para dirimir eventuais dúvidas ou litígios oriundos do presente Edital, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou possa vir a ser.
- 21.17 São partes integrantes deste Edital os seguintes **Anexos:**
- 21.17.1 Anexo I – Termo de Referência;
- 21.17.2 Anexo II - Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 21.17.3 Anexo III – Modelo Proposta Comercial.

Florianópolis/SC, 17 de dezembro de 2015.

**Enfa. Msc. Helga Regina Bresciani**  
Presidente do Coren/SC



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

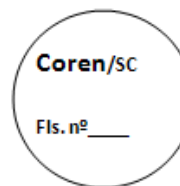
Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA - PROCESSO Nº 026.926208/2015 PARA REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

#### 1. OBJETO GERAL

O objeto desta licitação é o registro de preço de materiais de expediente, materiais de copa e cozinha e gêneros alimentícios a serem utilizados, no período de um ano, na sede e subseções do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.



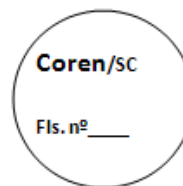
## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 1.1. Especificação do Objeto

#### Anexo: Tabela 01 – Descrição do Objeto

Tabela 01 - Descrição do Objeto - Material de Expediente							
Lote	Item	Descrição do Produto	Unid.	Referência Compras Net	Média de Consumo Anual	Pedido Mínimo	Pedido Máximo
<b>Material de Expediente</b>							
1	1	Apagador para quadro branco, material com base de feltro, corpo em plástico, altura mínima de 5cm, comprimento de no mínimo 15cm, suporte para duas canetas e tampa (acompanha as duas canetas para quadro branco).	Unid.	415034	5	1	5
2	2	Aparelho telefônico convencional, de mesa, com fio, na cor preta, que possibilite realizar ligações internas e externas origem nacional, com 3 volumes de campainha, 2 tipos de timbre, 3 funções (flash, redial/rediscar e mute/mudo).	Unid.	343116	20	1	5
3	3	Apoio ergonômico para pés, com base em ABS, estrutura em aço carbono zincado, com regulagem de inclinação, e sapatas antiderrapante, capacidade de carga de no mínimo 40kg, medida aproximada: 480 x 320 mm, na cor preta. (multivisão ou similar).	Unid.	132039	10	1	10
4	4	Apontador para lápis, simples, corpo metálico em alumínio, lâminas com tratamento antiferrugem.	Unid.	303016	20	3	20
5	5	Bloco de notas pequeno, 653, auto-adesivos, neon colorido, várias cores, medindo 38x50mm, 100fls cada bloco, embalagem com 04 blocos. 3M ou similar.	Unid.	353256	70	3	20

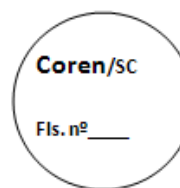


## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

6	6	Bloco de notas grande, 657, auto-adesivos, neon colorido, várias cores, medindo 76x102mm, 100fls cada bloco. 3M ou similar.	Unid.	355232	70	3	20
7	7	Bobina de papel Kraft, 80 de gramatura, 60cm de largura, fibra longa, cor pardo, com 7,5 kg.	Unid.	373896	8	1	5
8	8	Borracha plástica branca com capa plástica. Produto sem capa mede 4,25 x 2,1x1,04cm, peso 15g.	Unid.	244441	50	3	20
9	9	Caderno escolar, capa dura, brochura pequeno, com 96 folhas.	Unid.	200649	10	1	5
10	10	Caixa de acrílico dupla, com bandejas móveis articuláveis para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 111 x 253 x 435, peso 642g.	Unid.	139246	15	1	5
11	11	Caixa de acrílico simples para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 266 x 366 x 45.	Unid.	139246	5	1	5
12	12	Caixa de acrílico tripla, com bandejas móveis articuláveis para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 180 x 253 x 515, peso 975g.	Unid.	139246	5	1	5
13	13	Caixa de arquivo morto, poliondas, na cor azul, medindo 350 x 130 x 245mm.	Unid.	417234	350	10	100
14	14	Calculadora eletrônica, com as quatro operações, porcentagem e raiz quadrada, com 12 dígitos, visor inclinado, com duas formas de energia: solar e bateria, medindo aproximadamente 149 x 120 x 50 mm. Garantia mínima de 6 meses.	Unid.	346267	15	1	5
15	15	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga azul, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	289405	100	1	40
16	16	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga preta, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	289406	200	1	40

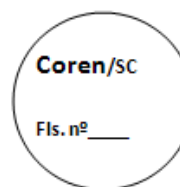




## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

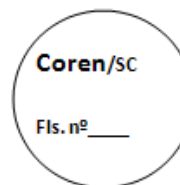
17	17	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga vermelha, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	289407	10	1	5
18	18	Caneta fixa, tinta na cor preta, com corrente craquelada, estrutura em aço/metálico.	Unid.	272941	5	1	5
19	19	Caneta hidrocor lavável, 12 cores diferentes, com sistema de ponta vai e vem que protege contra impacto, corpo de plástico, traço fino, atóxica, dimensões da embalagem, 14 x 13,6 x 17,8 cm, peso líquido da embalagem 80g, Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.	359998	7	1	7
20	20	Caneta hidrocor, ponta média, na cor vermelha. Pilot ou similar.	Unid.	279474	15	1	5
21	21	Caneta hidrocor, ponta média, na cor preta. Pilot ou similar.	Unid.	279477	15	1	5
22	22	Caneta marcador de CD e DVD, corpo e tampa de polipropileno, tinta na cor preta.	Unid.	429228	15	1	5
23	23	Caneta marcador para quadro branco, cor azul, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	303822	5	1	5
24	24	Caneta marcador para quadro branco, cor preta, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	302539	5	1	5
25	25	Caneta marcador para quadro branco, cor vermelha, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	302540	5	1	5
26	26	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável, na cor preta.	Unid.	279483	25	1	25
27	27	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável, na cor vermelha.	Unid.	279486	25	1	25



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

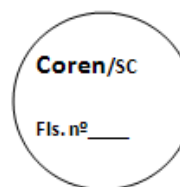
28	28	Caneta marca-texto, na cor amarela, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	279313	40	3	20
29	29	Caneta marca-texto, na cor rosa, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	279316	40	3	20
30	30	Caneta marca-texto, na cor verde, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	279312	40	3	20
31	31	Carregador de pilha bivolt, recarregamento simultâneo de 2AA/2AAA, compatível a Ni-CD/Ni-Mh, com dois leds identificadores, que diz quando esta carregada.	Unid.	302358	5	1	5
32	32	Clips para papéis nº 2/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500 g	300545	8	1	8
33	33	Clips para papéis nº 4/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500 g	300546	8	1	8
34	34	Clips para papéis nº 6/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500 g	300544	8	1	8
35	35	Cola em bastão, 20 gramas cada, tampa hermética que evita o ressecamento, não tóxica.	Unid.	312299	100	10	20
36	36	Cola líquida escolar, totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 1Kg, formula a base água e PVA, bico contra entupimento e vazamento.	Unid.	390028	5	1	5
37	37	Cola líquida escolar, totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 90g, fórmula totalmente a base de água e PVA, bico contra entupimento e vazamento.	Unid.	382072	60	1	20
38	38	Corretivo líquido, secagem rápida, 18ml, a base de água.	Unid.	201129	20	1	20
39	39	Elástico amarelo, com alta resistência e qualidade em látex, nº 18 - embalagem com 500 gramas.	Pacote 500 g.	325529	5	1	5
40	40	Envelopes para CD em papel com visor plástico transparente, medindo 126x126mm.	Unid.	354224	70	10	50



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

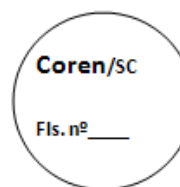
41	41	Estilete largo de plástico, com eixo de metal, lâmina 18mm de metal.	Unid.	238683	15	1	15
42	42	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 33,9 x101,6 mm, folha tamanho carta - cx com 1.400 etiquetas. Pimaco ou similar.	Cx. – 1.400 Un.	315365	10	1	10
43	43	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 66,7 x 25,4 mm, folha tamanho carta - cx com 3.000 etiquetas. Pimaco ou similar.	Cx. – 3000 Un.	356909	60	1	60
44	44	Extrator de grampo espátula zincado, fabricado em chapa de aço fina e fria.	Unid.	278812	15	1	15
45	45	Fichário com base metálica, na cor grafite e tampa em poliestireno, fixada com rebite de aço na cor fumê, uso para ficha padrão 6x9, dimensões: 260 x 300 x 182, com índice de A a Z, para colocar documentos de identidade profissional.	Unid.	287398	5	1	5
46	46	Fichário para cartão de visita, modelo em pasta com a argola e capa dura, cor preto, com índice alfabético. Para no mínimo 200 cartões.	Unid.	33030	5	1	5
47	47	Fita adesiva dupla face, 24mmx1,5m, cor branca, tipo espuma, 3M ou similar. Composição: papel siliconizado, espuma de polietileno e adesivo acrílico.	Unid.	281438	15	1	15
48	48	Fita adesiva em papel Kraft, 48mmx50m. 3M ou similar.	Unid.	356778	50	1	50
49	49	Fita adesiva pequena, transparente, polipropileno, 12mmx30m. 3M ou similar.	Unid.	279108	70	10	30
50	50	Fita adesiva transparente, polipropileno, 48mmx50m. 3M ou similar.	Unid.	303747	20	1	20
51	51	Flag's adesivo marcador de páginas, embalagem com 50fls. 3M ou similar.	Unid.	397768	5	1	5
52	52	Giz de cera lavável, com 8 cores diferentes, corpo com proteção, atóxico, solúvel em água, peso líquido da embalagem 45g, dimensões da embalagem: 11,4 x 7,4 x 0,95. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 6 Un.	202151	7	1	7



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

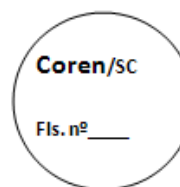
53	53	Grampeador com sistema by pass (permite grampear de 2 a 50 folhas com o mesmo tipo de grampo) e tecnologia Flat Clinch (reduz o volume dos papéis a serem grampeados), com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões aproximadas: 130 x 38 x 53mm, para grampear simultaneamente até 50fls.	Unid.	285629	10	1	10
54	54	Grampeador grande com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões aproximadas: 279 x 68 x 280mm, para grampear simultaneamente até 150fls.	Unid.	287212	5	1	5
55	55	Grampeador pequeno com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões: 130 x 38 x 53mm, para grampear simultaneamente até 25fls.	Unid.	232421	15	1	15
56	56	Grampo 23/13, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 50 a 70 fls.	Cx. – 5.000 Un.	332121	3	1	3
57	57	Grampo 24/8, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Cx. – 5.000 Un.	395682	3	1	3
58	58	Grampo 26/6, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço	Cx. – 5.000 Un.	203144	15	1	15
59	59	Grampo 26/8, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Cx. – 5.000 Un.	338512	3	1	3
60	60	Grampo 9/14, na cor prata, galvanizado, caixa com 1000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 110 até 140 fls.	Cx. – 1.000 Un.	203146	3	1	3



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

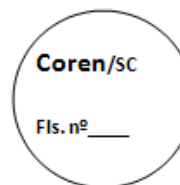
61	61	Grampo trilho em plástico para pastas suspensas, embalagem com 50 unidades	Cx. – 50 Un.	321976	20	1	20
62	62	Índice telefônico, com espiral, em capa dura ou plastificada, com no mínimo 500 registros de contatos, tamanho 15x20.	Unid.	243397	5	1	5
63	63	Lacre para malote pequeno simples, numerado, na cor amarela, pacote com 100 unidades.	Pacote – 100 Un.	241033	20	5	10
64	64	Lápis colorido, lavável, embalagem com doze cores diferentes, atóxico, corpo redondo de madeira, Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.	263333	7	1	7
65	65	Lápis material grafite e madeira, com borracha branca, não decorado, ecolápis, sextavado, nº 2=B, embalagem com 6 unidades, cor do corpo azul. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.	272345	30	1	10
66	66	Lápis material grafite e madeira, não decorado, ecolápis, sextavado, nº 2=B, caixa com 144 unidades, cor do corpo em azul. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 144 Un.	304324	1	1	1
67	67	Livro de registro de protocolo e correspondências, 104 fls.	Unid.	150058	10	1	10
68	68	Livro pautado, capa dura, na cor preta, medindo fechado aproximadamente 32,5X23mm, com 100 fls.	Unid.	337247	5	1	5
69	69	Lixeira vinil, na cor preta, com borda cromada, 31cm de diâmetro e 35 cm de altura.	Unid.	93904	5	1	5
70	70	Papel branco, A4, 75g/m <sup>2</sup> , medindo 210x297mm, resma.	Resma	247478	700	10	100
71	71	Papel casca de ovo, branco, 180g/m <sup>2</sup> , medindo 210x297mm. Pacote com 50 folhas. Filipaper ou similar.	Pacote – 50 fls.	232099	10	1	10
72	72	Papel contact, medindo aproximadamente 45cm, rolo com 25 metros.	Rolo 25m	314481	5	1	5
73	73	Papel diplomata, branco, 180g/m <sup>2</sup> , medindo aproximadamente 210x297 mm, cx. com 50 unidades.	Cx. – 50 fl.	267149	5	1	5



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

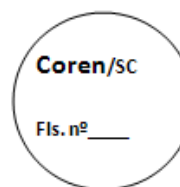
74	74	Pasta aba elástico ofício, com lombada, espessura 0,35mm, incolor ou fumê. Dimensões aproximadas: 235 largura x 350 altura (mm), lombada de 4,0cm.	Unid.	274258	5	1	5
75	75	Pasta aba elástico ofício simples, incolor ou fumê, espessura 0,35mm. Dimensões aproximadas: 235 largura x 350 altura (mm).	Unid.	258086	10	1	10
76	76	Pasta AZ com 02 (dois) furos, capa em verde piscina, azul ou preta.	Unid.	237767	20	1	10
77	77	Pasta com grampo trilho, transparente ou fumê, tamanho aproximado 24x34cm.	Unid.	32700	10	1	10
78	78	Pasta sanfonada ofício plástica, com 31 divisórias.	Unid.	283072	5	1	5
79	79	Pasta suspensa marmorizada plastificada, com ponteira e grampo plásticos e visor. Caixa com 50 unidades.	Cx. – 50 Un.	284020	3	1	3
80	80	Pasta tipo fichário, com 04 furos, em plástico preto, ganchos em metal.	Unid.	139866	15	1	10
81	81	Pega fácil umectante sólido para dedos, 12g, com selo do INMETRO.	Unid.	245461	15	1	15
82	82	Perfurador de papel grande, metálico, para perfurar no mínimo 100 folhas, na cor preto.	Unid.	235272	5	1	5
83	83	Perfurador de papel pequeno, metálico, para perfurar no mínimo 20 folhas, na cor preto.	Unid.	202373	10	1	10
84	84	Pilha recarregável palito AA 2700mah, c/2 unidades, pré-carregadas NiMh. De qualidade similar ou superior a Duracell ou Panasonic.	Embalagem – 2 Un.	424671	20	1	10
85	85	Pilha recarregável palito AAA 1000mah, c/2 unidades pré-carregadas NiMh. De qualidade similar ou superior a Duracell ou Panasonic.	Embalagem – 2 Un.	416357	20	1	10
86	86	Porta clips com imã, dimensões 50 x 50 x 75.	Unid.	260716	10	1	10



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

87	87	Porta durex tamanho pequeno, base antiderrapante.	Unid.	252896	10	1	10
88	88	Porta revista, com dimensões: altura: 33 cm, largura: 9 cm, profundidade: 25 cm (aberto).	Unid.	324241	200	1	200
89	89	Prancheta em polipropileno, com prendedor de metal, tamanho ofício.	Unid.	383451	15	1	15
90	90	Régua em acrílico, 30 cm.	Unid.	26000	25	1	25
91	91	Régua em alumínio, 30 cm.	Unid.	26000	10	1	10
92	92	Saco plástico pasta catálogo, com 04 furos, 0,05mm. Caixa com 1000 unidades.	Milheiro	411731	5	1	5
93	93	Saco plástico pasta catálogo, sem furos, 0,15mm. Caixa com 500 unidades.	Embalagem – 500 Un.	254571	10	1	10
94	94	Suporte em acrílico para lápis, canetas, clips e bilhetes .	Unid.	266399	10	1	10
95	95	Tesoura escolar pequena nas cores azul ou preta, cabo em polipropileno, lâmina em aço inox 5, ponta arredondada, 12 cm. Tramontina, Mundial ou similar.	Unid.	288679	5	1	5
96	96	Tesoura universal com lâmina em aço inox e cabo de plástico, medindo aproximadamente 20cm. Tramontina ou similar.	Unid.	371796	10	1	10
97	97	Tinta para carimbo, na cor preta, 40ml.	Frasco – 40ml	283589	15	1	15
98	98	Barbante de polipropileno 1,5 mm, branco. Rendimento aproximado de kg/540mts.	Quilograma	294710	3	1	3
<b>Material De Copa E Cozinha</b>							
99	99	Garrafa Térmica em aço inox, tipo serve jato, capacidade de 1 litro.	Unid.	384413	6	1	6
	100	Garrafa Térmica em aço inox, tipo serve jato, capacidade de 1,8 litros.	Unid.	270250	5	1	5
	101	Copo branco, 180ml. Caixa com 25 tiras de 100 copos.	Cx – 2.500Un.	226343	6	1	6



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

	102	Copo branco, 50ml. Caixa com 25 tiras de 100 copos.	Cx – 2.500Un.	226342	1	1	1
	103	Filtro para café, nº 103, com 30 unidades.	Cx. – 30 Un.	28363	50	10	50
	104	Guardanapo de mesa de papel, folhas simples de alta qualidade, com 50 fls.	Cx – 50 Un.	27332	30	10	30
	105	Mexedor de café, cristal, cabo longo. Embalagem com 500 unidades.	Pacote – 500 Un.	355015	10	10	10
	106	Pano de prato liso, medindo aproximadamente 40cmx70cm, 100% algodão.	Unid.	283682	25	5	25
<b>Gêneros Alimentícios</b>							
	107	Açúcar refinado. Embalagem com 01Kg.	Pacote – 1 Kg	295332	40	10	40
100	108	Café torrado e moído, duplamente embalado, sendo em caixa protetora e embalado a vácuo, torração escura, sem glúten e sem gordura saturada, podendo ser da marca Melitta ou de melhor qualidade. Pacote com 500 g.	Pacote – 500g	289327	50	10	50
	109	Chá misto caixa com 10 sachês cada, diversos sabores.	Cx. – 10 Un.	328318	60	10	60





## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 1.2. Da Entrega

A fim de diminuir os custos com transporte os pedidos a serem entregues nas subseções respeitarão o prazo de 03 meses entre cada solicitação.

Os pedidos de materiais a serem entregues na sede em Florianópolis serão realizados sempre que houver necessidade, respeitando as quantidades mínimas a serem solicitadas.

Os itens licitados devem ser entregues em até 10 (dez) dias úteis após a emissão da ordem de execução. Devendo ser entregue no local indicado na ordem de execução, nos locais abaixo descritos:

**Sede Florianópolis:** Av. Mauro Ramos, 224, 6º andar, Centro, Florianópolis – SC. CEP 88020-300.

**Subseção Blumenau:** Rua XV de Novembro, 1336 – Ed. Brasília – sala 47 – Centro – Blumenau – SC. CEP 89010-002.

**Subseção Caçador:** Av. Barão do Rio Branco, 1260 – Ed. Caraguatá – Sala 23 – Centro – Caçador SC – CEP 89500-000.

**Subseção Chapecó:** Rua Marechal Deodoro, 400 E – ED. Piemonte Executivo, Sala 508 – Centro – Chapecó – SC – CEP 89802-140.

**Subseção Criciúma:** Rua Getulio Vargas, 440 – Centro Com. Empresarial Euclides Crevanzi – Salas 202 – Centro – Criciúma – SC – CEP 88801-500.

**Subseção Joinville:** Rua Dona Francisca, 260 – Ed. Deville – 9º andar – Salas 910 / 911 – Centro – Joinville – SC – CEP 89201-250.

**Subseção Lages:** Rua Benjamin Constant, 28 – Ed. Executivo Cepar – Sala 100 – Lages – SC – CEP 89502-100.

### 1.3. Vigência da Ata

A ata de registro de preço deverá ter vigência de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 1.4. Fiscal do Contrato

O fiscal do contrato será o responsável pelo almoxarifado, Sra. Graziela Salete de Souza.

## 2. JUSTIFICATIVA

O registro de preços dos materiais deste Termo visa garantir o pronto atendimento das necessidades decorrentes dos serviços administrativos do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

As quantidades relacionadas visam à manutenção dos serviços respectivos durante o período de 12 (doze) meses, evitando a manutenção de estoques elevados ou o não atendimento de requisições por falta de materiais nos estoques, assim o registro de preços mostra-se como a ferramenta mais adequada à celeridade nas aquisições e ao controle regular dos gastos orçamentários durante o exercício.

Com o registro de preço busca-se a gestão eficiente do estoque por meio do sistema muito próximo ao *just in time*, haja vista que a aquisição dos objetos será realizada somente para atender ao suprimento necessário assim que os materiais em estoque que se encontrarem no nível mais baixo possível, mas dentro dos níveis de segurança para entender as demandas do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

Os materiais e quantidades foram elaborados a partir do levantamento junto às áreas e departamentos do Coren/SC a fim de verificar a continuidade da necessidade dos itens licitados em anos anteriores, assim como a inserção de novos materiais e verificação do volume de solicitações.

O Departamento de Administração e Gestão de Pessoas analisou junto a Comissão Permanente de Licitação a situação de alguns itens e materiais referentes a materiais para acondicionamentos e embalagens, materiais elétricos, de conservação e de higiene e limpeza que historicamente não são cotados no momento do pregão. Além de raramente serem solicitados, somado a dificuldade de conseguir os orçamentos, atrasando o processo, resolvendo assim retirar estes do termo de referência e adquiri-los conforme a necessidade separadamente.

Os itens de informática serão objeto de um seqüencial termo de referência específico para estes itens.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

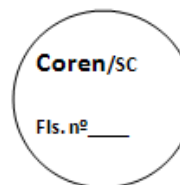
Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

O processo foi dividido em 100 (cem) lotes, sendo 98 (noventa e oito) de itens individuais de materiais de expediente, um específico de materiais de copa e cozinha e outro de gêneros alimentícios. Dividiram-se os itens de materiais de copa e cozinha e outro de gêneros alimentícios em lotes a fim de um melhor gerenciamento das entregas, pois estes itens são solicitados somente para as subseções. Além de serem de um valor total anual estimado muito baixo gerando um custo de envio muito alto pelos fornecedores.

### 3. MÉDIA DE PREÇO

Anexo: **Tabela 02 – Pesquisa de Preço e Custo Estimado.**

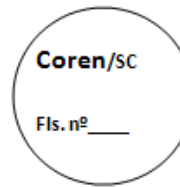
Diante da grande dificuldade em obter retorno das empresas para os pedidos de orçamentos, tornou-se necessário recorrer aos sites de fornecedores especializados para obtenção dos valores praticados no mercado.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

Tabela 02 - Pesquisa de Preço e Custo Estimado													
Lote	Item	Descrição do Produto	Unid.	Pesquisa de Mercado (R\$)							Preço Médio (R\$)	Quant. Estimada	Custo Total Estimado
				Progresso	Contabilista	Gimba	Aquinel	Submarino	Livraria Cultura	DataSupri			
<b>Material de Expediente</b>												<b>51.213,41</b>	
1	1	Apagador para quadro branco, material com base de feltro, corpo em plástico, altura mínima de 5cm, comprimento de no mínimo 15cm, suporte para duas canetas e tampa (acompanha as duas canetas para quadro branco).	Unid.	12,60	7,70	9,99					10,10	5	50,50
2	2	Aparelho telefônico convencional, de mesa, com fio, na cor preta, que possibilite realizar ligações internas e externas origem nacional, com 3 volumes de campainha, 2 tipos de timbre, 3 funções (flash, redial/rediscar e mute/mudo).	Unid.	66,50	44,90	51,10					54,17	20	1.083,40



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

3	3	Apoio ergonômico para pés, com base em ABS, estrutura em aço carbono zincado, com regulagem de inclinação, e sapatas antiderrapante, capacidade de carga de no mínimo 40kg, medida aproximada: 480 x 320 mm, na cor preta. (multivisão ou similar).	Unid.	59,50	87,20	81,52				76,07	10	760,70
4	4	Apontador para lápis, simples, corpo metálico em alumínio, lâminas com tratamento antiferrugem.	Unid.	1,00		1,30	0,55			0,95	20	19,00
5	5	Bloco de notas pequeno, 653, auto-adesivos, neon colorido, várias cores, medindo 38x50mm, 100fls cada bloco, embalagem com 04 blocos. 3M ou similar.	Unid.	9,30	9,70		11,30			10,10	70	707,00
6	6	Bloco de notas grande, 657, auto-adesivos, neon colorido, várias	Unid.	6,00	8,97	7,58				7,52	70	526,40



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

		cores, medindo 76x102mm, 100fls cada bloco. 3M ou similar.											
7	7	Bobina de papel Kraft, 80 de gramatura, 60cm de largura, fibra longa, cor pardo, com 7,5 kg.	Unid.		42,04	63,65			48,99	51,56	8	412,48	
8	8	Borracha plástica branca com capa plástica. Produto sem capa mede 4,25 x 2,1x1,04cm, peso 15g.	Unid.	3,20	1,14	1,56				1,97	50	98,50	
9	9	Caderno escolar, capa dura, brochura pequeno, com 96 folhas.	Unid.	7,50	2,33	3,47				4,43	10	44,30	
10	10	Caixa de acrílico dupla, com bandejas móveis articuláveis para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 111 x 253 x 435, peso 642g.	Unid.	46,35	42,66	35,90				41,64	15	624,60	
11	11	Caixa de acrílico simples para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 266 x 366 x 45.	Unid.	21,50	17,20	15,48				18,06	5	90,30	



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

12	12	Caixa de acrílico tripla com bandeja móveis articulável para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 180 x 253 x 515 peso 975g. Caixa de acrílico tripla, com bandejas móveis articuláveis para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 180 x 253 x 515, peso 975g.	Unid.	71,50	61,66	39,15				57,44	5	287,20
13	13	Caixa de arquivo morto, poliondas, na cor azul, medindo 350 x 130 x 245mm.	Unid.	5,75	3,94	4,00				4,56	350	1.596,00
14	14	Calculadora eletrônica, com as quatro operações, porcentagem e raiz quadrada, com 12 dígitos, visor inclinado, com duas formas de energia: solar e bateria, medindo aproximadamente 149 x 120 x 50 mm. Garantia mínima de 6 meses.	Unid.	21,70	14,06	21,58				19,11	15	286,65



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

15	15	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga azul, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	65,00	30,00	24,50				39,83	100	3.983,00
16	16	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga preta, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar. sextavada com respiro. Bic ou similar	Cx. – 50 Un.	65,00	30,00	24,50				39,83	200	7.966,00
17	17	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga vermelha, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	65,00	30,00	24,50				39,83	10	398,30
18	18	Caneta fixa, tinta na cor preta, com corrente craquelada, estrutura em aço/metal.	Unid.	16,50	18,91	25,01				20,14	5	100,70





Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

19	19	Caneta hidrocor lavável, 12 cores diferentes, com sistema de ponta vai e vem que protege contra impacto, corpo de plástico, traço fino, atóxica, dimensões da embalagem, 14 x 13,6 x 17,8 cm, peso líquido da embalagem 80g, Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.	18,50	11,88	15,14				15,17	7	106,19
20	20	Caneta hidrocor, ponta média, na cor vermelha. Pilot ou similar.	Unid.	3,70	2,19	2,41				2,77	15	41,55
21	21	Caneta hidrocor, ponta média, na cor preta. Pilot ou similar.	Unid.	3,70	2,19	2,41				2,77	15	41,55
22	22	Caneta marcador de CD e DVD, corpo e tampa de polipropileno, tinta na cor preta.	Unid.	5,30	2,38	2,90				3,53	15	52,95
23	23	Caneta marcador para quadro branco, cor azul, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	11,00	2,80	2,45				5,42	5	27,10



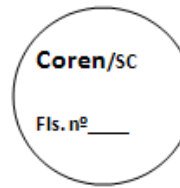
Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

24	24	Caneta marcador para quadro branco, cor preta, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	11,00	2,80	2,45				5,42	5	27,10
25	25	Caneta marcador para quadro branco, cor vermelha, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	11,00	2,80	2,45				5,42	5	27,10
26	26	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável, na cor preta.	Unid.	5,70	2,61	3,35				3,89	25	97,25
27	27	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável, na cor vermelha.	Unid.	5,70	2,61	3,35				3,89	25	97,25
28	28	Caneta marca-texto, na cor amarela, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	3,85	1,81	1,88				2,51	40	100,40
29	29	Caneta marca-texto, na cor rosa, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	3,85	1,81	1,88				2,51	40	100,40



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

30	30	Caneta marca-texto, na cor verde, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	3,85	1,81	1,88				2,51	40	100,40
31	31	Carregador de pilha bivolt, recarregamento simultâneo de 2AA/2AAA, compatível a Ni-CD/Ni-Mh, com dois leds identificadores, que diz quando esta carregada.	Unid.	33,50	58,70	58,93				50,38	5	251,90
32	32	Clips para papéis nº 2/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500g	10,95	6,56	9,83				9,11	8	72,88
33	33	Clips para papéis nº 4/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500g	10,95	6,56	12,52				10,01	8	80,08
34	34	Clips para papéis nº 6/0, em aço niquelado, com tratamento	Cx. – 500g	10,95	6,56	15,80				11,10	8	88,80



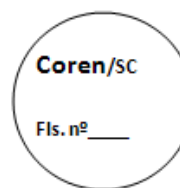
Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

		antiferrugem. Embalagem com 500g.											
35	35	Cola em bastão, 20 gramas cada, tampa hermética que evita o ressecamento, não tóxica.	Unid.	10,70	3,61	4,14				6,15	100	615,00	
36	36	Cola líquida escolar, totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 1Kg, fórmula a base água e PVA, bico contra entupimento e vazamento.	Unid.	22,60	7,98	9,74				13,44	5	67,20	
37	37	Cola líquida escolar, totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 90g, fórmula totalmente a base de água e PVA, bico contra entupimento e vazamento.	Unid.	5,10	1,09	2,88				3,02	60	181,20	
38	38	Corretivo líquido, secagem rápida, 18ml, a base de água.	Unid.	5,60	1,85	2,50				3,32	20	66,40	
39	39	Elástico amarelo, com alta resistência e qualidade em látex, nº 18 - embalagem com 500 gramas.	Pacote 500g	32,95		12,23	10,20			18,46	5	92,30	



Coren/SC

Fis. nº \_\_\_\_\_

## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

40	40	Envelopes para CD em papel com visor plástico transparente, medindo 126x126mm.	Unid.	0,25	0,11	0,19				0,18	70	12,60
41	41	Estilete largo de plástico, com eixo de metal, lâmina 18mm de metal.	Unid.	3,50	1,24	1,46				2,07	15	31,05
42	42	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 33,9 x101,6 mm, folha tamanho carta - cx com 1.400 etiquetas. Pimaco ou similar.	Cx. – 1.400 Un.	78,00	38,00		60,30			58,77	10	587,70
43	43	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 66,7 x 25,4 mm, folha tamanho carta - cx com 3.000 etiquetas. Pimaco ou similar.	Cx. – 3000 Un.	78,00	38,00		60,30			58,77	60	3.526,20
44	44	Extrator de grampo espátula zincado, fabricado em chapa de aço fina e fria.	Unid.	1,20	0,86	0,86				0,97	15	14,55
45	45	Fichário com base metálica, na cor grafite e tampa em poliestireno, fixada com rebite de aço na cor fumê, uso para ficha padrão 6x9, dimensões: 260 x 300 x 182, com	Unid.		84,55	113,70				99,13	5	495,65



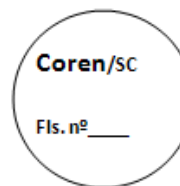
Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

		índice de A a Z, para colocar documentos de identidade profissional.											
46	46	Fichário para cartão de visita, modelo em pasta com a argola e capa dura, cor preto, com índice alfabético. Para no mínimo 200 cartões.	Unid.	17,50		31,59				24,55	5	122,75	
47	47	Fita adesiva dupla face, 24mmx1,5m, cor branca, tipo espuma, 3M ou similar. Composição: papel siliconizado, espuma de polietileno e adesivo acrílico.	Unid.	9,95	15,06	13,90				12,97	15	194,55	
48	48	Fita adesiva em papel Kraft, 48mmx50m. 3M ou similar.	Unid.	14,90	29,36	42,94				29,07	50	1.453,50	
49	49	Fita adesiva pequena, transparente, polipropileno, 12mmx30m. 3M ou similar.	Unid.	1,30	0,90	1,12				1,11	70	77,70	
50	50	Fita adesiva transparente, polipropileno, 48mmx50m. 3M ou similar.	Unid.	6,10	5,89	3,35				5,11	20	102,20	



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

		similar.											
51	51	Flag's adesivo marcador de páginas, embalagem com 50fls. 3M ou similar.	Unid.	11,30	8,43	6,66				8,80	5	44,00	
52	52	Giz de cera lavável, com 8 cores diferentes, corpo com proteção, atóxico, solúvel em água, peso líquido da embalagem 45g, dimensões da embalagem: 11,4 x 7,4 x 0,95. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 6 Un.	4,90				12,24	18,90		12,01	7	84,07
53	53	Grampeador com sistema by pass (permite grampear de 2 a 50 folhas com o mesmo tipo de grampo) e tecnologia Flat Clinch (reduz o volume dos papéis a serem grampeados), com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa	Unid.	58,90			14,50				36,70	10	367,00



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

		de aço, dimensões aproximadas: 130 x 38 x 53mm, para grampear simultaneamente até 50fls.											
54	54	Grampeador grande com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões aproximadas: 279 x 68 x 280mm, para grampear simultaneamente até 150fls.	Unid.	114,50			73,40				93,95	5	469,75
55	55	Grampeador pequeno com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões: 130 x 38 x 53mm, para grampear simultaneamente até 25fls.	Unid.		14,16	14,18	16,50				14,95	15	224,25





Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

56	56	Grampo 23/13, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 50 a 70 fls.	Cx. – 5.000 Un.	14,00	18,53	19,98				17,50	3	52,50
57	57	Grampo 24/8, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Cx. – 5.000 Un.		10,26	11,07				10,67	3	32,01
58	58	Grampo 26/6, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço	Cx. – 5.000 Un.	5,20	4,66	4,97				4,94	15	74,10
59	59	Grampo 26/8, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Cx. – 5.000 Un.	10,50	7,22	7,64	12,20			9,39	3	28,17



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

60	60	Grampo 9/14, na cor prata, galvanizado, caixa com 1000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 110 até 140 fls.	Cx. – 1.000 Un.	24,90	15,77	18,85				19,84	3	59,52
61	61	Grampo trilho em plástico para pastas suspensas, embalagem com 50 unidades	Cx. – 50 Un.	11,60	8,46	9,97				10,01	20	200,20
62	62	Índice telefônico, com espiral, em capa dura ou plastificada, com no mínimo 500 registros de contatos, tamanho 15x20.	Unid.	41,00	14,73	15,15				23,63	5	118,15
63	63	Lacre para malote pequeno simples, numerado, na cor amarela, pacote com 100 unidades.	Pacote – 100 Un.	21,40	9,36	10,40				13,72	20	274,40
64	64	Lápis colorido, lavável, embalagem com doze cores diferentes, atóxico, corpo redondo de madeira, Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.		16,10	18,61				17,36	7	121,52



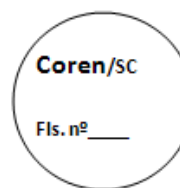
Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

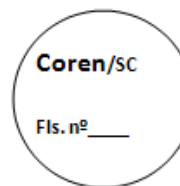
65	65	Lápis material grafite e madeira, com borracha branca, não decorado, ecolápis, sextavado, nº 2=B, embalagem com 6 unidades, cor do corpo azul. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.		3,72	4,80	4,50			4,34	30	130,20
66	66	Lápis material grafite e madeira, não decorado, ecolápis, sextavado, nº 2=B, caixa com 144 unidades, cor do corpo em azul. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 144 Un.		69,12	29,28	79,20			59,20	1	59,20
67	67	Livro de registro de protocolo e correspondências, 104 fls.	Unid.	11,25	6,75	9,04				9,01	10	90,10
68	68	Livro pautado, capa dura, na cor preta, medindo fechado aproximadamente 32,5X23mm, com 100 fls.	Unid.	11,80	8,46	9,80				10,02	5	50,10
69	69	Lixeira vinil, na cor preta, com borda cromada, 31cm de diâmetro e 35 cm de altura.	Unid.	28,30	21,85	33,59				27,91	5	139,55
70	70	Papel branco, A4, 75g/m <sup>2</sup> , medindo	Resma	16,00	14,90	14,90				15,27	700	10.689,00



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

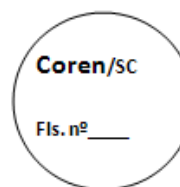
		210x297mm, resma.											
71	71	Papel casca de ovo, branco, 180g/m <sup>2</sup> , medindo 210x297mm. Pacote com 50 folhas. Filipaper ou similar.	Pacote	15,50	16,06		9,80				13,79	10	137,90
72	72	Papel contact, medindo aproximadamente 45cm, rolo com 25 metros.	Rolo 25m	58,90	65,55		53,30				59,25	5	296,25
73	73	Papel diplomata, branco, 180g/m <sup>2</sup> , medindo aproximadamente 210x297 mm, cx. com 50 unidades.	Cx. – 50 fl.	19,50	13,21		14,20				15,64	5	78,20
74	74	Pasta aba elástico ofício, com lombada, espessura 0,35mm, incolor ou fumê. Dimensões aproximadas: 235 largura x 350 altura (mm), lombada de 4,0cm.	Unid.	4,35	3,23	3,30					3,63	5	18,15
75	75	Pasta aba elástico ofício simples, incolor ou fumê, espessura 0,35mm. Dimensões aproximadas: 235 largura x 350 altura (mm).	Unid.		1,81	2,05	1,60				1,82	10	18,20



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

76	76	Pasta AZ com 02 (dois) furos, capa em verde piscina, azul ou preta.	Unid.	14,70	13,49	12,90				13,70	20	274,00
77	77	Pasta com grampo trilho, transparente ou fumê, tamanho aproximado 24x34cm.	Unid.	2,40	1,43	1,93				1,92	10	19,20
78	78	Pasta sanfonada ofício plástica, com 31 divisórias.	Unid.	49,50	37,05	33,50				40,02	5	200,10
79	79	Pasta suspensa marmorizada plastificada, com ponteira e grampo plásticos e visor. Caixa com 50 unidades.	Cx. – 50 Un.	162,50	90,16	56,90				103,18	3	309,54
80	80	Pasta tipo fichário, com 04 furos, em plástico preto, ganchos em metal.	Unid.	25,50	12,21	13,52				17,08	15	256,20
81	81	Pega fácil umectante sólido para dedos, 12g, com selo do INMETRO.	Unid.	3,25	1,52	2,22				2,33	15	34,95
82	82	Perfurador de papel grande, metálico, para perfurar no mínimo 100 folhas, na cor preto.	Unid.	68,50		137,46	46,00			83,99	5	419,95



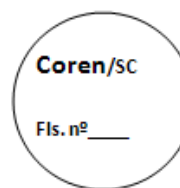
Coren/SC

Fis. nº \_\_\_\_\_

## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

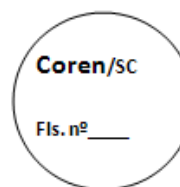
83	83	Perfurador de papel pequeno, metálico, para perfurar no mínimo 20 folhas, na cor preto.	Unid.	15,40	20,81	16,73				17,65	10	176,50
84	84	Pilha recarregável palito AA 2700mah, c/2 unidades, pré-carregadas NiMh. De qualidade similar ou superior a Duracell ou Panasonic.	Embalagem – 2 Un.	17,20	25,38	19,90				20,83	20	416,60
85	85	Pilha recarregável palito AAA 1000mah, c/2 unidades pré-carregadas NiMh. De qualidade similar ou superior a Duracell ou Panasonic.	Embalagem – 2 Un.	31,00	14,60	8,73				18,11	20	362,20
86	86	Porta clips com imã, dimensões 50 x 50 x 75.	Unid.	9,60	6,18	8,95				8,24	10	82,40
87	87	Porta durex tamanho pequeno, base antiderrapante.	Unid.		12,64	11,16	17,80			13,87	10	138,70
88	88	Porta revista, com dimensões: altura: 33 cm, largura: 9 cm, profundidade: 25 cm (aberto).	Unid.	23,70	15,96	25,88				21,85	200	4.370,00
89	89	Prancheta em polipropileno, com prendedor de metal, tamanho ofício.	Unid.	14,00	11,21	11,62				12,28	15	184,20



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

90	90	Régua em acrílico, 30 cm.	Unid.	0,70	1,76	2,14				1,53	25	38,25
91	91	Régua em alumínio, 30 cm.	Unid.	4,00	4,70	4,60				4,43	10	44,30
92	92	Saco plástico pasta catálogo, com 04 furos, 0,05mm. Caixa com 1000 unidades.	Milheiro		106,40	87,93	106,50			100,28	5	501,40
93	93	Saco plástico pasta catálogo, sem furos, 0,15mm. Caixa com 500 unidades.	Embalagem – 500 Un.		125,90	87,93	108,25			107,36	10	1.073,60
94	94	Suporte em acrílico para lápis, canetas, clips e bilhetes.	Unid.	12,90		13,35	11,50			12,58	10	125,80
95	95	Tesoura escolar pequena nas cores azul ou preta, cabo em polipropileno, lâmina em aço inox 5, ponta arredondada, 12 cm. Tramontina, Mundial ou similar.	Unid.	2,95	2,84	7,10				4,30	5	21,50
96	96	Tesoura universal com lâmina em aço inox e cabo de plástico, medindo aproximadamente 20cm. Tramontina ou similar.	Unid.	8,50	12,83	9,99				10,44	10	104,40



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

Lote	Item	Descrição do Produto	Unid.	Pesquisa de Mercado (R\$)							Preço Médio	Quant. Estimada	Custo Total Estimado
				Casa das Cordas	Cordoaria								
97	97	Tinta para carimbo, na cor preta, 40ml.	Frasco – 40ml	10,70	5,61	2,26					6,19	15	92,85
98	98	Barbante de polipropileno 1,5 mm, branco. Rendimento aproximado do kg/540mts.	Quilograma	48,65	32,55						40,60	3	121,80
Lote	Item	Descrição do Produto	Unid.	Pesquisa de Mercado (R\$)							Preço Médio	Quant. Estimada	Custo Total Estimado
				Vitória	Contabilista	Gimba	Goedert	Staples	Limpa Forte				
<b>Material De Copa E Cozinha</b>												<b>2.094,58</b>	
99	99	Garrafa Térmica em aço inox, tipo serve jato, capacidade de 1 litro.	Unid.	119,88	84,55	79,90		89,90			93,56	6	561,36
	100	Garrafa Térmica em aço inox, tipo serve jato, capacidade de 1,8 litros.	Unid.	119,88	105,36	175,00					133,41	5	667,05
	101	Copo branco, 180ml. Caixa com 25 tiras de 100 copos.	Cx – 2.500Un.	87,50			81,87	87,25	43,75		75,09	6	450,54
	102	Copo branco, 50ml. Caixa com 25 tiras de 100 copos.	Cx – 2.500Un.	43,75			38,73	49,75	70,30		50,63	1	50,63





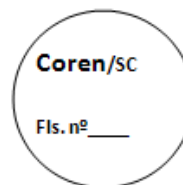
Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

	103	Filtro para café, nº 103, com 30 unidades.	Cx. – 30 Un.	3,30			3,90	3,20	2,70		3,28	50	164,00
	104	Guardanapo de mesa de papel, folhas simples de alta qualidade, com 50 fls.	Cx – 50 Un.	1,30			0,74	1,39	1,70		1,28	30	38,40
	105	Mexedor de café, cristal, cabo longo. Embalagem com 500 unidades.	Pacote – 500 Un.	12,55			8,90	8,90	6,90		9,31	10	93,10
	106	Pano de prato liso, medindo aproximadamente 40cmx70cm, 100% algodão.	Unid.	3,98			2,37	2,96	1,80		2,78	25	69,50
<b>Gêneros Alimentícios</b>													<b>987,80</b>
	107	Açúcar refinado. Embalagem com 01Kg.	Pacote – 1 Kg				4,16	3,35	2,75		3,42	40	136,80
100	108	Café torrado e moído, duplamente embalado, sendo em caixa protetora e embalado a vácuo, torração escura, sem glúten e sem gordura saturada, podendo ser da marca Melitta ou de melhor qualidade. Pacote com 500 g.	Pacote – 500g				17,18	9,79	10,6		12,52	50	626,00
	109	Chá misto caixa com 10 saches cada, diversos sabores.	Cx. – 10 Un.					2,99	4,5		3,75	60	225,00
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO</b>													<b>R\$ 54.295,79</b>



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

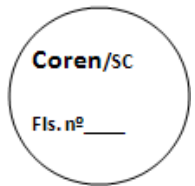
Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 4. CUSTO E RECURSOS

- 4.1. Os recursos serão próprios do COREN-SC, referente ao Orçamento- Programa 2016.
- 4.2. Custo estimado consta no anexo: **Tabela 02 – Pesquisa de Preço e Custo Estimado.**

Florianópolis, 01 de dezembro de 2015.

**Adm. Aline Aguiar**  
**CRA/SC 16.322**  
**Depto. de Administração e Gestão de Pessoas**  
**Coren/SC**



**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**  
Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

**ANEXO II**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ARP n.º \_\_\_\_\_ /2016**

**CONTRATANTE: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA – COREN/SC**, Autarquia Federal nos termos da Lei n.º 5.905/73, dotada de personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 75.308.106/0001-56, com sede Av. Mauro Ramos, n.º 224, Edifício Centro Executivo Mauro Ramos, 6º, 7º e 8º andares, Centro, Florianópolis/SC, neste ato representado por sua Presidente, **Msc. HELGA REGINA BRESCIANI**, brasileira, casada, portadora do RG n.º 6R1211232 - SSP/SC e do CPF/MF n.º 444.983.659-68.

**FORNECEDOR: -----**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrito no CNPJ sob n.º -----, com sede na Rua: -----, n.º -----, na cidade de ---/---, CEP ----, neste ato representada por seu representante legal, Sr. -----, portador do RG n.º -----, inscrito no CPF sob o n.º -----;

**PREPOSTO: -----**, sócio, inscrito no CPF sob n.º -----, telefone -----, e-mail -----;

**FISCAL DE CONTRATO: Graziela Salete de Souza**, auxiliar administrativo, inscrita no CPF sob n.º 023.572.989-28, telefone (48) 3224-9091 – ramal 231, e-mail [graziela.souza@corensc.gov.br](mailto:graziela.souza@corensc.gov.br);

Tendo em vista o resultado da licitação na modalidade **Pregão Eletrônico n.º 002/2016 – REGISTRO DE PREÇO** para eventual aquisição de **MATERIAIS DE EXPEDIENTE, MATERIAIS DE COPA, COZINHA E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS**, bem como a classificação obtida no certame, formulamos e homologamos a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nas especificações, quantidades, preços unitários ofertados pelas empresas classificadas no Processo Licitatório n.º 026.926205/2015.

**1. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E DA ATA**

1.1. Fica(m) registrado(s) para o(s) item(ns)/lote(s) abaixo especificado(s) o(s) seguinte(s) objeto(s) com o(s) seguinte(s) preço(s):

ITEM	DESCRIÇÃO	FORNECEDOR REGISTRADO	PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO	QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA REGISTRADA	PREÇO TOTAL ESTIMADO REGISTRADO
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO.....</b>					



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 1.2. A existência de preços registrados não obriga o Coren/SC a contratar, sendo facultada a realização de Licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 1.3. A presente Ata tem prazo de vigência de 12 (doze) meses, contados da data da sua assinatura, vigendo a partir do dia ..../..../....., inclusive, até o dia ..../..../.....
- 1.4. Quaisquer dúvidas com relação à execução do objeto poderão ser sanadas junto ao Departamento Administrativo e Gestão de Pessoas – DAGEPE do Coren/SC.
- 1.5. O eventual fornecimento, objeto da presente Ata de Registro de Preços, obedecerá ao estipulado neste instrumento, bem como às disposições do Edital do Pregão Eletrônico n.º 002/2016, e seus Anexos, além das disposições constantes da(s) proposta(s) apresentada(s) pela(s) Licitante(s) vencedora(s), que independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste documento, no que não o contrarie.
- 1.6. O Coren/SC realizará, periodicamente, pesquisa de mercado para comprovação da manutenção da vantajosidade dos preços ora registrados.
- 1.7. Não poderão ocorrer acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º, do art. 65, da Lei n.º 8.666/93.
- 1.8. Faz parte desta Ata de Registro de Preços, a Ata de realização da Sessão Pública do Pregão Eletrônico respectivo, com o registro das Licitantes que aceitaram cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da Licitante vencedora, na sequência da classificação do certame. Este registro forma o Cadastro de Reserva da presente Ata, a ser utilizado no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado registrado da Ata, na hipótese do cancelamento do seu registro.
  - 1.8.1. A habilitação das Licitantes que comporão o Cadastro de Reserva, nas mesmas condições consignadas no Edital de Licitação, será efetuada quando da assinatura da respectiva Ata pelas mesmas, e como condição para tanto.

## 2. DA CONTRATAÇÃO E DO FORNECIMENTO

- 2.1. A quantidade estimada de consumo, de que trata o item 1.1. desta Ata, será adquirida, no todo ou em parte(s), de acordo com a necessidade e conveniência do Coren/SC, por intermédio de Contrato, emissão de Nota de Empenho de Despesa, Autorização de Compra/Fornecimento ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 62, da Lei n.º 8.666/93
- 2.2. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas quando da emissão do(s) competente(s) instrumento(s) de contratação, nos termos do item 2.1. acima.
- 2.3. A ordem de classificação das Licitantes registradas na Ata será respeitada nas contratações.
- 2.4. No caso de Contrato que advir do presente registro de preços, este terá suas cláusulas e condições reguladas pelas Leis n.º 10.520/02, 8.666/93 e pelo Decreto n.º 5.450/05, bem como no que couber, observará, no todo, ou em parte, as regras insculpidas no Edital de Licitação respectivo, e seus Anexos, e na presente Ata de Registro de Preços.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 2.5. Poderá ser acrescentada ao Contrato, ou outro instrumento hábil, a ser assinado, qualquer vantagem apresentada pelo Fornecedor em sua proposta, desde que seja pertinente e compatível com os termos desta Ata.
- 2.6. O instrumento de contratação decorrente deste Sistema de Registro de Preços deverá ser emitido/assinado no prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços.
- 2.7. O Coren/SC convocará formalmente os Fornecedores registrados para assinar/receber o Contrato e/ou outro instrumento hábil, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data da convocação.
- 2.7.1. O prazo estipulado no item anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período, quando solicitado pelo Fornecedor registrado durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e de força maior, expressamente aceito pelo Coren/SC.
- 2.8. Na assinatura/recebimento do Contrato/ou outro instrumento hábil será exigida a comprovação da manutenção das condições de habilitação consignadas no Edital de Licitação, as quais deverão ser mantidas pela Contratada durante a vigência da Ata de Registro de Preços e da(s) contratação(ões) dela decorrente(s).
- 2.9. O Coren/SC poderá, quando o Fornecedor registrado não fizer a comprovação referida no item 2.8 acima ou quando, injustificadamente, recusar-se a assinar/receber o Contrato e/ou outro instrumento hábil, no prazo e condições estabelecidas nesta Ata, cancelar o seu registro e convocar as Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, registrar preço, assinando a respectiva Ata e celebrar/receber o Contrato e/ou outro instrumento hábil, sem prejuízo das multas previstas no Edital e nesta Ata e das demais cominações legais.
- 2.10. A recusa injustificada do Fornecedor registrado em assinar/receber o Contrato ou outro instrumento hábil, e/ou a não comprovação referida no item 2.8 acima, dentro dos prazos e condições estabelecidas por esta Ata, caracteriza o descumprimento total das obrigações assumidas, e sujeita o Fornecedor registrado ao impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e descredenciamento do SICAF e do Cadastro de Fornecedores do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina – Coren/SC, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e sanções estabelecidas nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil, bem como de multa de 30% (trinta por cento) sobre o preço global de todos os itens por si registrados nesta Ata de Registro de Preços.
- 2.11. Para a assinatura/recebimento do Contrato e/ou outro instrumento hábil, o Fornecedor convocado deverá adotar os seguintes procedimentos:
- Enviar Representante Legal ao Departamento de Administração do Coren/SC, na Av. Mauro Ramos, n.º 224, Edifício Centro Executivo Mauro Ramos, 7º andar, Centro, Florianópolis/SC, CEP: 88.020-300, onde este deverá assinar/receber as vias do Contrato e/ou outro instrumento hábil;
  - No caso de retirada/remessa do Contrato e/ou outro instrumento hábil para assinatura, quando se tratar de Fornecedor de outra cidade que não as da Grande Florianópolis, o Contrato e/ou outro instrumento hábil e toda a documentação que o compõe deverão ser devolvidos, devidamente assinados, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

da retirada ou da data do Aviso de Recebimento (A.R.), ou da confirmação de recebimento do e-mail com anexo da referida Ata.

- 2.12. Os Contratos, ou outros instrumentos hábeis, decorrentes deste Sistema de Registro de Preços, poderão ser alterados, observado o disposto no art. 65 da Lei n.º 8.666/93.
- 2.13. O Contrato, ou outro instrumento hábil, poderá ser rescindido nos termos da Lei n.º 8.666/93.
- 2.14. Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a VIII e XVIII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, sujeita-se a Contratada ao pagamento de multa, nos termos do Edital de Licitação respectivo, e seus anexos, bem como desta Ata.
- 2.15. O prazo de entrega dos itens ora registrados é de, no máximo, 10 (dez) dias úteis, após a emissão da Ordem de Execução. Locais a serem entregues, de acordo com o indicado na Ordem de Execução:
  - a) **Sede Florianópolis:** Av. Mauro Ramos, n.º 224, 6º andar, Centro, Florianópolis/SC, CEP 88.020-300;
  - b) **Subseção Caçador:** Av. Barão do Rio Branco, n.º 1260, Ed. Caraguatá, sala 23, Centro, Caçador/SC, CEP 89.500-000;
  - c) **Subseção Blumenau:** Rua XV de Novembro, n.º 1336, Ed. Brasília, sala 47, Centro, Blumenau/SC, CEP 89.010-002;
  - d) **Subseção Chapecó:** Rua Marechal Deodoro, n.º 400 E, Ed. Piemonte Executivo, sala 508, Centro, Chapecó/SC, CEP 89.802-140;
  - e) **Subseção Criciúma:** Rua Getulio Vargas, n.º 440, Centro Com. Empresarial Euclides Crevanzi, sala 202, Centro, Criciúma/SC, CEP 88.801-500;
  - f) **Subseção Joinville:** Rua Dona Francisca, n.º 260, Ed. Deville, 9º andar, sala 910 e 911, Centro, Joinville/SC, CEP 89.201-250;
  - g) **Subseção Lages:** Rua Benjamin Constant, n.º 28, Ed. Executivo Cepar, sala 100, Lages/SC, CEP 89.502-100.
- 2.16. A fim de diminuir os custos com transporte, os pedidos a serem entregues nas subseções respeitarão o prazo de 03 (três) meses entre cada solicitação.
- 2.17. O objeto desta Ata deverá ser entregue obedecendo-se ao seguinte procedimento:
  - a) O Coren/SC não aceitará o recebimento de objeto incompleto ou parcelado, devendo ser respeitadas as quantidades solicitadas em cada Contrato e/ou outro instrumento hábil;
  - b) O aceite do objeto pelo Coren/SC, não exclui a responsabilidade do Fornecedor por vícios de qualidade ou técnicos, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas nesta Ata, e verificadas posteriormente;



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 3. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

#### 3.1. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

- 3.1.1. Executar fielmente o objeto contratado em conformidade com as disposições desta Ata de Registro de Preços, do Edital de Licitação e dos seus Anexos e de acordo com a proposta apresentada e com o Contrato/instrumento hábil, atendendo sempre aos critérios de qualidade exigidos;
- 3.1.2. Cumprir, todas as despesas da execução do objeto desta Ata, bem como por todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas;
- 3.1.3. Cumprir o prazo de entrega, e substituição dos materiais, que não poderá ser inferiores ao estabelecido nesta Ata de Registro de Preços, contados da data da assinatura/do recebimento, pela Contratada, do(s) Contrato(s)/ou outro(s) instrumento(s) hábil(eis), devendo fazê-los com a qualidade e a tempestividade previstas;
- 3.1.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto desta Ata e do Contrato/instrumento hábil em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
  - 3.1.4.1. Em caso de substituição dos materiais, correrão à conta da Contratada as despesas decorrentes da devolução e da nova entrega dos objetos.
- 3.1.5. Na hipótese da subcontratação parcial do objeto contratado, a Contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica e operacional pela execução do Contrato/instrumento hábil, zelando pela observância de todas as obrigações firmadas com o Coren/SC, não podendo, sob qualquer hipótese, transferir a terceiros a responsabilidade por eventuais problemas e/ou irregularidades constatadas;
- 3.1.6. Entregar os materiais em perfeito estado de uso e funcionamento, devendo ser os mesmos novos e de primeiro uso;
- 3.1.7. Entregar todos os materiais solicitados no local indicado na ordem de execução (Sede ou Subseções do Coren/SC), sem que isso implique acréscimo no preço registrado. Após recebidos, os materiais serão conferidos pelo setor competente. Se constatada qualquer irregularidade, a Contratada deverá substituí-los no prazo máximo de 24 (vinte quatro) horas, a contar da notificação de recusa do Coren/SC;
- 3.1.8. Responder por quaisquer danos causados diretamente aos materiais fornecidos e a outros bens de propriedade do Coren/SC, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante a entrega;
- 3.1.9. Comunicar imediatamente ao Coren/SC qualquer alteração ocorrida no seu endereço, conta bancária e outras julgadas necessárias para recebimento de correspondência e afins;
- 3.1.10. Submeter-se à fiscalização por parte do Coren/SC;
- 3.1.11. Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto e documento de interesse do Coren/SC, ou de terceiros, de que tomar



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

conhecimento em razão da execução do objeto desta Ata, devendo orientar seus empregados a observar rigorosamente esta determinação;

- 3.1.12. Indicar seu preposto junto ao Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina, que durante o período de vigência desta Ata e da contratação será a pessoa a quem a Administração recorrerá sempre que for necessário, inclusive para requerer esclarecimentos e exigir solução para problemas que porventura surgirem durante a execução do objeto desta Ata e do Contrato/instrumento hábil;
- 3.1.13. Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução do objeto, tais quais: salários, seguros de acidentes, taxas, impostos, contribuições, indenizações, distribuição de vales-refeições, vales-transportes e outras exigências fiscais, sociais ou trabalhistas;
- 3.1.14. Manter os seus empregados devidamente identificados, devendo substituí-los imediatamente caso sejam considerados inconvenientes à boa ordem e às normas disciplinares do Coren/SC;
- 3.1.15. Arcar com despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada pelos seus empregados nas instalações do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina;
- 3.1.16. Comunicar ao Coren/SC, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente ou quando verificar condições inadequadas para a execução do objeto desta Ata de Registro de Preços e/ou do Contrato/instrumento hábil ou a iminência de fatos que possam prejudicar a sua execução;
- 3.1.17. Manter, durante a execução desta Ata e do Contrato/instrumento hábil, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;
- 3.1.18. Responsabiliza-se a Contratada pelos seguintes encargos, em especial:
  - 3.1.18.1. Fiscais, comerciais, previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Coren/SC;
  - 3.1.18.2. De possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução desta Ata e do Contrato/instrumento hábil;
  - 3.1.18.3. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais e comerciais decorrentes da execução do objeto desta Ata e do Contrato/instrumento hábil.
- 3.1.19. A inadimplência da Contratada relativa aos encargos dos itens 3.1.18.1, 3.1.18.2 e 3.1.18.3 não transfere ao Coren/SC a responsabilidade por seu pagamento e nem onera o objeto desta contratação, razão pela qual a Contratada renuncia expressa e contratualmente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com a Administração;
- 3.1.20. Adotar os demais procedimentos necessários à boa execução desta Ata e do Contrato/instrumento hábil;





## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 3.1.21. Entregar todo o material, objeto desta Ata, acondicionado em embalagem intacta, sem sinais de violação;
  - 3.1.22. Acatar as decisões e observações feitas pelo Coren/SC, através dos funcionários designados para tal, no sentido de atender de imediato às solicitações quanto à substituição, reposição ou troca de material inadequado, com defeito ou que não atenda às especificações desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil;
  - 3.1.23. Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do objeto, inclusive frete, seguro, cargas e descargas, desde a origem até sua entrega no local de destino.
- 3.2. São expressamente **VEDADAS** ao Fornecedor/Contratada:
- 3.2.1. A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Coren/SC, ativo ou aposentado há menos de 05 (cinco) anos;
  - 3.2.2. A veiculação de publicidade acerca desta contratação, salvo se houver prévia autorização da Administração do Coren/SC;
  - 3.2.3. Utilizar esta Ata de Registro de Preços e/ou o Contrato/instrumento hábil decorrente desta contratação para qualquer espécie de operação financeira.
- 3.3. **DAS OBRIGAÇÕES DO COREN/SC:**
- 3.3.1. Cumprir todas as suas obrigações em conformidade com as disposições desta Ata de Registro de Preços, do Edital e dos seus Anexos e do Contrato/instrumento hábil respectivo;
  - 3.3.2. Aplicar as sanções administrativas, quando se façam necessárias;
  - 3.3.3. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do objeto, em especial quanto à aplicação de sanções, alterações e repactuações do mesmo;
  - 3.3.4. Acompanhar a execução desta Ata e do Contrato/instrumento hábil, nos termos do inciso III do art. 58 c/c o art. 67 da Lei n.º 8.666/93, através dos Fiscais desta Ata e do Contrato/instrumento hábil, que exercerão ampla e irrestrita fiscalização e gestão do objeto, a qualquer hora, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, inclusive quanto às obrigações da Contratada constantes desta Ata de Registro de Preços, do Contrato/instrumento hábil e do Edital respectivo;
  - 3.3.5. Efetuar a juntada aos autos do processo das irregularidades observadas durante a execução da relação contratual;
  - 3.3.6. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa cumprir suas obrigações dentro dos prazos e condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços e no Contrato/instrumento hábil;
  - 3.3.7. Comunicar à Contratada as ocorrências ou problemas verificados para que efetue medidas corretivas;
  - 3.3.8. Informar à Contratada os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da execução desta Ata e do Contrato/instrumento hábil;



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 3.3.9. Permitir o acesso dos empregados da Contratada ao local de fornecimento do material;
- 3.3.10. Solicitar a substituição/reparação do objeto desta Ata e do Contrato/instrumento hábil que esteja em desacordo com a especificação apresentada e aceita, ou que apresente defeito;
- 3.3.11. Fiscalizar, gerir e acompanhar a execução do objeto desta Ata e do Contrato/instrumento hábil, alertando a Contratada das falhas que porventura ocorram, exigindo sua imediata correção. Tal fiscalização, em hipótese alguma, atenua ou exime de responsabilidade a Contratada;
- 3.3.12. Efetuar os pagamentos devidos nos prazos e nas condições estabelecidas nesta Ata e no Contrato/instrumento hábil.

### 4. DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

- 4.1. Após o cumprimento das obrigações contratuais, a Contratada deverá apresentar ao Fiscal do Coren/SC, para fins de liquidação e pagamento, a respectiva Nota Fiscal/Fatura dos quantitativos efetivamente fornecidos, acompanhada do competente Termo de Recebimento Definitivo.
- 4.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá indicar os dados bancários da Contratada, para fins de depósito dos pagamentos devidos. O pagamento será efetuado pelo Coren/SC mediante ordem bancária creditada em conta corrente da Contratada, no prazo de até 07 (sete) dias, contados da data da protocolização da Nota Fiscal/Fatura e dos respectivos documentos comprobatórios, desde que não haja fator impeditivo imputável à Contratada.
- 4.3. A atestação da Nota Fiscal/Fatura correspondente ao material entregue caberá ao Fiscal do Contrato ou a outro servidor expressamente designado para esse fim.
- 4.4. No caso de as Notas Fiscais/Faturas serem emitidas e entregues ao Coren/SC em data posterior à indicada na condição acima, será imputado à Contratada o pagamento dos eventuais encargos moratórios decorrentes.
- 4.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação/entrega qualquer obrigação financeira e/ou documentação comprobatória, sem que isso gere direito de reajustamento de preços ou correção monetária.
- 4.6. Para efeito de pagamento, a Contratada deverá apresentar juntamente às Notas Fiscais/Faturas, a seguinte documentação comprobatória: Previdência Social/Receita Federal do Brasil – RFB; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT – Tribunal Superior do Trabalho - TST.
- 4.7. O Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos desta Ata, do Edital e do Contrato/instrumento hábil.
- 4.8. O Coren/SC somente efetuará o pagamento após a atestação, pelo Fiscal do Contrato/instrumento hábil, de que o produto/material foi entregue em conformidade com as especificações desta Ata, do Edital e do Contrato/instrumento hábil.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 4.9. Caso no dia do pagamento não haja expediente no Coren/SC, este será efetuado no primeiro dia útil subsequente.
- 4.10. Nos casos de atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, serão devidos, pelo Coren/SC, encargos monetários, tendo como base a Taxa Referencial – TR, *pro rata tempore*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = [(1 + TR/100)^{N/30} - 1] \times VP$$

Onde:

EM = Encargos monetários;

TR = Percentual atribuído à taxa referencial – TR;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

### 5. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 5.1. A Contratada não poderá subcontratar o fornecimento principal do material objeto desta Ata de Registro de Preços; sendo-lhe, porém, permitido subcontratar serviços acessórios/auxiliares que representem parcela de menor relevância da contratação (ex. entrega, montagem, assistência técnica, dentre outros), mediante prévia anuência do Coren/SC, continuando a Contratada a responder direta e exclusivamente pela fiel observância das obrigações contratuais.
- 5.1.1. A Contratada declara-se ciente de ser a única responsável pelos serviços executados por suas subcontratadas, incidindo sobre ela a aplicação de qualquer penalidade prevista pelo descumprimento das obrigações assumidas.
- 5.2. Antes de realizar qualquer tipo de subcontratação, a Contratada deverá comunicar previamente os serviços optados pela subcontratação ao Coren/SC, apresentando a relação dos serviços subcontratados e as empresas que irão executá-los. A Contratada deverá consultar o Coren/SC da possibilidade e concordância em subcontratar, sendo que este ratificará tal pedido, de acordo com a sua conveniência, e desde que não haja afronta à Lei.
- 5.3. A inobservância pela Contratada das disposições previstas nesta Cláusula assegura ao Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina o direito de rescisão contratual e cancelamento do registro, sujeitando-se a Contratada às penalidades descritas nesta Ata de Registro de Preços, no Edital e no Contrato/instrumento hábil, bem como na legislação aplicável.

### 6. DO PREPOSTO

- 6.1. O Preposto deverá ser aprovado e aceito pelo Coren/SC, para representá-la administrativamente, sempre que for necessário, e receber as demandas e reclamações da Administração, acompanhar e fiscalizar a execução do objeto, anotar ocorrências, tomar medidas para sanar eventuais falhas.
- 6.2. A indicação de Preposto é um dever da Contratada, conforme estabelece art. 68 da Lei n.º 8.666/1993.
- 6.3. A Contratada deverá manter preposto, durante o período de vigência desta Ata de Registro de Preços, e das relações contratuais dela decorrentes, o qual deverá ser indicado na proposta de preços atualizada encaminhada pela empresa.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 6.4. O preposto deverá estar apto a esclarecer as questões relacionadas com as obrigações assumidas pela Contratada, bem como prestar esclarecimentos quanto às Notas Fiscais/Faturas dos serviços prestados e/ou itens fornecidos.
- 6.5. A empresa orientará o seu preposto quanto à necessidade de acatar as orientações do Fiscal e do Departamento de Administração do Coren/SC, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho.
- 6.6. Quando da necessidade de troca do representante da empresa, a Contratada deverá comunicar a Contratante formalmente da substituição com todos os dados do novo Preposto.

### 7. DO ACOMPANHAMENTO, DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA CONTRATAÇÃO

- 7.1. Durante o período de vigência, esta Ata de Registro de Preços e as relações contratuais dela decorrentes, serão geridas pelo Departamento Administrativo e Gestão de Pessoas – DAGEPE do Coren/SC, e, acompanhadas e fiscalizadas pela Sra. Graziela Salete de Souza, na qualidade de Fiscal do Coren/SC.
- 7.2. Nenhuma modificação poderá ser feita no objeto durante a execução desta Ata de Registro de Preços, e das relações contratuais dela decorrentes, sem autorização expressa da Fiscal do Coren/SC.
- 7.3. O(s) instrumento(s) de controle da execução contratual a ser(em) utilizado(s) pela Fiscal do Coren/SC deverá(ão) compreender a mensuração dos seguintes aspectos:
  - 7.3.1. Os resultados alcançados, com a verificação da qualidade demandada;
  - 7.3.2. A qualidade e quantidade dos recursos materiais utilizados;
  - 7.3.3. A adequação do objeto fornecido às especificações e exigências da contratação;
  - 7.3.4. O cumprimento das demais obrigações decorrentes desta Ata, do Edital de Licitação e do Contrato/instrumento hábil;
  - 7.3.5. A satisfação do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina.

### 8. DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 8.1. Os preços ora registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Coren/SC promover as negociações junto aos Fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d”, do inciso II, do *caput* do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.
- 8.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Coren/SC convocará os Fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
  - 8.2.1. Os Fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.



## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 8.2.2. A ordem de classificação dos Fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 8.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o Fornecedor não puder cumprir o compromisso, o Coren/SC poderá:
- 8.3.1. liberar o Fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação por parte do Fornecedor ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
  - 8.3.2. convocar os demais Fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 8.4. Não havendo êxito nas negociações, o Coren/SC procederá à revogação desta Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 8.5. O registro será cancelado quando o Fornecedor:
- 8.5.1. descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços;
  - 8.5.2. não assinar/receber o Contrato e/ou outro instrumento hábil no prazo estabelecido no Edital e nesta Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;
  - 8.5.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
  - 8.5.4. sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520/02.
- 8.6. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 8.5.1, 8.5.2, 8.5.3 e 8.5.4 será formalizado por despacho da Presidente do Coren/SC, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 8.7. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento desta Ata, devidamente comprovados e justificados, seja por razão de interesse público, ou a pedido do Fornecedor.
- 8.8. Na hipótese de inadimplemento contratual ou cancelamento do registro do primeiro colocado, o Coren/SC poderá convocar as demais Licitantes para, na ordem de sua classificação e observadas as condições de habilitação consignadas no Edital, registrarem preços, assinando a respectiva Ata de Registro de Preços.
- 8.9. O reajuste dos preços registrados encontra-se suspenso até disciplinamento diverso oriundo de legislação federal e nas condições desta. Assim, os preços permanecerão, em regra, invariáveis até o término da vigência desta Ata.

### 9. DAS SANÇÕES

- 9.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e será descredenciada do SICAF e do Cadastro de Fornecedores do Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina – Coren/SC, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa de 30% (trinta

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

por cento) sobre o preço global de todos os itens por si registrados nesta Ata de Registro de Preços, o Fornecedor/a Contratada que:

- 9.1.1. Deixar de entregar documentação exigida nesta Ata, no Contrato/instrumento hábil e/ou no Edital de Licitação ou apresentar declaração/documentação falsa;
  - 9.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - 9.1.3. Falhar na execução desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil;
  - 9.1.4. Fraudar na execução desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil;
  - 9.1.5. Comportar-se de modo inidôneo;
  - 9.1.6. Cometer fraude fiscal;
  - 9.1.7. Não manter a sua proposta;
  - 9.1.8. Não assinar o Contrato/instrumento hábil no prazo estabelecido.
- 9.2. Será deduzido do valor da multa aplicada em razão de falha na execução desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil, de que trata o item 9.1.3 desta Cláusula, o valor relativo às multas aplicadas em razão da Tabela 2, do item 9.6 desta Cláusula.
- 9.3. O retardamento da execução previsto no item 9.1.2, estará configurado quando o(a) Fornecedor(a) Contratada(o):
- 9.3.1. Deixar de realizar, sem causa justificada, os serviços definidos nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil por 03 (três) dias seguidos ou por 05 (cinco) dias intercalados;
  - 9.3.2. Deixar de entregar/devolver o objeto registrado e contratado, nos prazos estabelecidos nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil.
- 9.4. A falha na execução desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil prevista no item 9.1.3 desta Cláusula estará configurada quando a Contratada se enquadrar em pelo menos uma das situações previstas na Tabela 3, do item 9.6, desta cláusula, e alcançar o total de 20 pontos, cumulativamente, conforme a graduação de infrações constante da Tabela 1 a seguir:

**Tabela 1**

<b>GRAU DE INFRAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO PARA CADA INFRAÇÃO COMETIDA DURANTE A VIGÊNCIA CONTRATUAL</b>
01	02
02	03
03	04
04	05
05	08
06	10

- 9.4.1. A falha na execução desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil acarretará a sua inexecução total ou parcial.

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

- 9.5. O comportamento previsto no item 9.1.5 desta cláusula estará configurado quando a Contratada executar atos tais como os descritos nos artigos 90, 92, parágrafo único, 93, 94, 95, 96 e 97, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/93.
- 9.6. Pelo descumprimento das obrigações contratuais, o Conselho Regional de Enfermagem de Santa Catarina aplicará multas conforme a graduação estabelecida nas tabelas seguintes:

**Tabela 2**

GRAU DE INFRAÇÃO	CORRESPONDÊNCIA
01	R\$ 300,00
02	R\$ 500,00
03	R\$ 700,00
04	R\$ 900,00
05	R\$ 2.000,00
06	R\$ 5.000,00

**Tabela 3**

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
01	Executar serviço incompleto, paliativo, substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar.	02	Por ocorrência
02	Fornecer informação pérfida de serviço ou substituição de material.	02	Por ocorrência
03	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais.	06	Por dia
04	Destruir ou danificar documentos/equipamentos por culpa ou dolo de seus agentes.	03	Por ocorrência
05	Utilizar as dependências da Coren/SC para fins diversos do objeto desta Ata e/ou do Contrato/instrumento hábil	05	Por ocorrência
06	Recusar-se a executar serviço contratado determinado pela FISCALIZAÇÃO, sem motivo justificado.	05	Por ocorrência
07	Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause dano físico, lesão corporal ou consequências letais.	06	Por ocorrência
08	Retirar das dependências do Coren/SC quaisquer equipamentos ou materiais, previstos em Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil, sem autorização prévia do responsável.	02	Por item e por ocorrência
<b>PARA OS ITENS A SEGUIR, DEIXAR DE:</b>			
09	Retirar o equipamento a ser mantido no prazo estipulado nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil.	06	Por dia de atraso
10	Devolver o equipamento devidamente mantido no prazo estipulado nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil.	06	Por dia de atraso
11	Manter a documentação de habilitação atualizada.	01	Por item e por ocorrência
12	Cumprir horário estabelecido por esta Ata e/ou pelo Contrato/instrumento hábil ou determinado pela FISCALIZAÇÃO.	01	Por ocorrência

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

13	Cumprir determinação da FISCALIZAÇÃO para controle de acesso de seus funcionários.	01	Por ocorrência
14	Cumprir determinação formal ou instrução complementar da FISCALIZAÇÃO.	02	Por ocorrência
15	Entregar o objeto contratado no prazo estipulado nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil.	06	Por dia de atraso
16	Retirar e substituir os objetos em que se verificarem vícios no prazo estipulado nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil.	06	Por ocorrência e por dia de atraso
17	Reparar ou substituir no prazo estipulado nesta Ata e/ou no Contrato/instrumento hábil, as impressoras/aparelhos que venham a ser danificados em razão da utilização dos objetos fornecidos.	06	Por ocorrência

- 9.7. A sanção de multa poderá ser aplicada à Contratada conjuntamente à de impedimento de licitar e contratar estabelecida no item 9.1 desta cláusula.
- 9.8. O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à Contratada.
- 9.8.1. Se o valor a ser pago à Contratada não for suficiente para cobrir o valor da multa, a diferença poderá ser descontada da garantia contratual, se houver.
- 9.8.2. Se os valores do pagamento e da garantia forem insuficientes, fica a Contratada obrigada a recolher a importância devida no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da comunicação oficial pelo Coren/SC.
- 9.8.3. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela empresa contratada ao Coren/SC, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa e cobrado judicialmente.
- 9.8.4. Caso o valor da garantia seja utilizado no todo ou em parte para o pagamento da multa, esta deve ser complementada no prazo de até 10 (dias) dias úteis, contados da solicitação do Coren/SC.
- 9.9. A aplicação de multa não impede o Coren/SC de rescindir/cancelar a Ata de Registro de Preços e o Contrato/instrumento hábil e de impor simultaneamente à Contratada penas de advertência, suspensão temporária ou declaração de inidoneidade.
- 9.10. A intimação dos atos correspondentes à pena de suspensão temporária e à declaração de inidoneidade será feita mediante publicação na imprensa oficial.
- 9.11. Para validade da aplicação de penalidades será assegurado à Contratada o direito ao contraditório e à ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis. A aplicação de penalidades deve estar devidamente motivada em processo administrativo.
- 9.12. As multas administrativas previstas acima não têm caráter compensatório, não eximindo a Contratada do pagamento por perdas e danos das infrações cometidas.





## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

### 10. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃOS OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

- 10.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, esta Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Municipal, Distrital ou Estadual que não tenha participado do certame licitatório respectivo, mediante anuência do Coren/SC.
- 10.2. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso desta Ata de Registro de Preços, deverão consultar o Coren/SC para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 10.3. Caberá ao Fornecedor beneficiário desta Ata, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes desta Ata, assumidas com o Coren/SC e demais órgãos participantes.
- 10.4. As aquisições ou contratações adicionais por meio de adesão não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 100% (cem por cento) dos quantitativos de cada item/lote desta Ata, devidamente registrados para o Coren/SC e demais órgãos participantes.
- 10.5. O quantitativo decorrente das adesões a esta Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item/lote registrado para o Coren/SC e demais órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.
- 10.6. Após a autorização do Coren/SC, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência desta Ata.
- 10.7. Competem ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo Fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Coren/SC.

### 11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 11.1. Os recursos para a execução do objeto são próprios do Coren/SC, e correrá sob as seguintes rubricas orçamentárias:
- 11.1.1. Itens 01 a 98: Rubrica 6.2.2.1.1.33.90.30.002 – Material de Expediente;
- 11.1.2. Itens 99 a 106: Rubrica 6.2.2.1.1.33.90.30.006 – Material de Copa e Cozinha;
- 11.1.3. Itens 107 a 109: Rubrica 6.2.21.1.33.90.30.005 – Gêneros Alimentícios.

### 12. DO FORO

- 12.1. Para dirimir as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços e do(s) Contrato(s)/instrumento(s) hábil(eis) dela decorrente(s), será competente o Foro da Justiça Federal, Seção Judiciária de Santa Catarina – Subseção Judiciária de Florianópolis.



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

## CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

12.2. São partes integrantes desta Ata de Registro de Preços os Anexos I e Anexo III do processo que o antecedeu.

E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em \_\_\_\_\_ (por extenso) vias de igual teor, forma e data.

Florianópolis/SC, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**CONTRATANTE:** .....

**Msc. Helga Regina Bresciani**  
**Presidente do Coren/SC**

**CONTRATANTE:** .....

**Alessandra Junkes Coutinho**  
**Tesoureira do Coren/SC**

**CONTRATADO:** .....

**XXXXXXXXXX**  
**Representante do Fornecedor**

Testemunhas:

1) \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_



Coren/SC

Fls. nº \_\_\_\_\_

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

**ANEXO III****MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

Processo Licitatório n.º 026.926208/2015  
Pregão Eletrônico n.º 002/2016 – Coren/SC

Nome da empresa Licitante: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço completo: \_\_\_\_\_

Telefone/Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nome Preposto: \_\_\_\_\_

Telefone Preposto: \_\_\_\_\_

E-mail Preposto: \_\_\_\_\_

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE TOTAL ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
<b>Material de Expediente</b>						<b>R\$</b>
1	1	Apagador para quadro branco, material com base de feltro, corpo em plástico, altura mínima de 5cm, comprimento de no mínimo 15cm, suporte para duas canetas e tampa (acompanha as duas canetas para quadro branco).	Unid.	5		
2	2	Aparelho telefônico convencional, de mesa, com fio, na cor preta, que possibilite realizar ligações internas e externas origem nacional, com 3 volumes de campainha, 2 tipos de timbre, 3 funções (flash, redial/rediscar e mute/mudo).	Unid.	20		
3	3	Apoio ergonômico para pés, com base em ABS, estrutura em aço carbono zincado, com regulagem de inclinação, e sapatas antiderrapante, capacidade de carga de no mínimo 40kg, medida aproximada: 480 x 320 mm, na cor preta. (multivisão ou similar).	Unid.	10		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

4	4	Apontador para lápis, simples, corpo metálico em alumínio, lâminas com tratamento antiferrugem.	Unid.	20		
5	5	Bloco de notas pequeno, 653, auto-adesivos, neon colorido, várias cores, medindo 38x50mm, 100fls cada bloco, embalagem com 04 blocos. 3M ou similar.	Unid.	70		
6	6	Bloco de notas grande, 657, auto-adesivos, neon colorido, várias cores, medindo 76x102mm, 100fls cada bloco. 3M ou similar.	Unid.	70		
7	7	Bobina de papel Kraft, 80 de gramatura, 60cm de largura, fibra longa, cor pardo, com 7,5 kg.	Unid.	8		
8	8	Borracha plástica branca com capa plástica. Produto sem capa mede 4,25 x 2,1x1,04cm, peso 15g.	Unid.	50		
9	9	Caderno escolar, capa dura, brochura pequeno, com 96 folhas.	Unid.	10		
10	10	Caixa de acrílico dupla, com bandejas móveis articuláveis para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 111 x 253 x 435, peso 642g.	Unid.	15		
11	11	Caixa de acrílico simples para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 266 x 366 x 45.	Unid.	5		
12	12	Caixa de acrílico tripla, com bandejas móveis articuláveis para folhas e correspondências, cor fumê, tamanho 180 x 253 x 515, peso 975g.	Unid.	5		
13	13	Caixa de arquivo morto, poliondas, na cor azul, medindo 350 x 130 x 245mm.	Unid.	350		
14	14	Calculadora eletrônica, com as quatro operações, porcentagem e raiz quadrada, com 12 dígitos, visor inclinado, com duas formas de energia: solar e bateria, medindo aproximadamente 149 x 120 x 50 mm. Garantia mínima de 6 meses.	Unid.	15		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

15	15	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga azul, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	100		
16	16	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga preta, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	200		
17	17	Caneta esferográfica com corpo cristal transparente, carga vermelha, tampa na cor da tinta, esfera 1 mm, cx. c/ 50, sextavada com respiro. Bic ou similar.	Cx. – 50 Un.	10		
18	18	Caneta fixa, tinta na cor preta, com corrente craquelada, estrutura em aço/metal.	Unid.	5		
19	19	Caneta hidrocor lavável, 12 cores diferentes, com sistema de ponta vai e vem que protege contra impacto, corpo de plástico, traço fino, atóxica, dimensões da embalagem, 14 x 13,6 x 17,8 cm, peso líquido da embalagem 80g, Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un	7		
20	20	Caneta hidrocor, ponta média, na cor vermelha. Pilot ou similar.	Unid.	15		
21	21	Caneta hidrocor, ponta média, na cor preta. Pilot ou similar.	Unid.	15		
22	22	Caneta marcador de CD e DVD, corpo e tampa de polipropileno, tinta na cor preta.	Unid.	15		
23	23	Caneta marcador para quadro branco, cor azul, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	5		
24	24	Caneta marcador para quadro branco, cor preta, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	5		
25	25	Caneta marcador para quadro branco, cor vermelha, recarregável, com recarga de 5,5 ml, com 01 refil, ponta de no mínimo 3mm.	Unid.	5		
26	26	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável, na cor preta.	Unid.	25		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

27	27	Caneta marcador permanente, ponta grossa, recarregável, na cor vermelha.	Unid.	25		
28	28	Caneta marca-texto, na cor amarela, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	40		
29	29	Caneta marca-texto, na cor rosa, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	40		
30	30	Caneta marca-texto, na cor verde, totalmente da cor da caneta, exceto especificações. Pilot ou similar.	Unid.	40		
31	31	Carregador de pilha bivolt, recarregamento simultâneo de 2AA/2AAA, compatível a Ni-CD/Ni-Mh, com dois leds identificadores, que diz quando esta carregada.	Unid.	5		
32	32	Clips para papéis nº 2/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500g	8		
33	33	Clips para papéis nº 4/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500g	8		
34	34	Clips para papéis nº 6/0, em aço niquelado, com tratamento antiferrugem. Embalagem com 500g.	Cx. – 500g	8		
35	35	Cola em bastão, 20 gramas cada, tampa hermética que evita o ressecamento, não tóxica.	Unid.	100		
36	36	Cola líquida escolar, totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 1Kg, formula a base água e PVA, bico contra entupimento e vazamento.	Unid.	5		
37	37	Cola líquida escolar, totalmente lavável mesmo depois de seca, peso 90g, fórmula totalmente a base de água e PVA, bico contra entupimento e vazamento.	Unid.	60		
38	38	Corretivo líquido, secagem rápida, 18ml, a base de água.	Unid.	20		
39	39	Elástico amarelo, com alta resistência e qualidade em látex, nº 18 - embalagem com 500 gramas.	Pacote – 500g.	5		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

40	40	Envelopes para CD em papel com visor plástico transparente, medindo 126x126mm.	Unid.	70		
41	41	Estilete largo de plástico, com eixo de metal, lâmina 18mm de metal.	Unid.	15		
42	42	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 33,9 x101,6 mm, folha tamanho carta - cx com 1.400 etiquetas. Pimaco ou similar.	Cx. – 1.400 Un.	10		
43	43	Etiqueta ink-jet/laser, tamanho 66,7 x 25,4 mm, folha tamanho carta - cx com 3.000 etiquetas. Pimaco ou similar.	Cx. – 3000 Un.	60		
44	44	Extrator de grampo espátula zincado, fabricado em chapa de aço fina e fria.	Unid.	15		
45	45	Fichário com base metálica, na cor grafite e tampa em poliestireno, fixada com rebite de aço na cor fumê, uso para ficha padrão 6x9, dimensões: 260 x 300 x 182, com índice de A a Z, para colocar documentos de identidade profissional.	Unid.	5		
46	46	Fichário para cartão de visita, modelo em pasta com a argola e capa dura, cor preto, com índice alfabético. Para no mínimo 200 cartões.	Unid.	5		
47	47	Fita adesiva dupla face, 24mmx1,5m, cor branca, tipo espuma, 3M ou similar. Composição: papel siliconizado, espuma de polietileno e adesivo acrílico.	Unid.	15		
48	48	Fita adesiva em papel Kraft, 48mmx50m. 3M ou similar.	Unid.	50		
49	49	Fita adesiva pequena, transparente, polipropileno, 12mmx30m. 3M ou similar.	Unid.	70		
50	50	Fita adesiva transparente, polipropileno, 48mmx50m. 3M ou similar.	Unid.	20		
51	51	Flag's adesivo marcador de páginas, embalagem com 50fls. 3M ou similar.	Unid.	5		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

52	52	Giz de cera lavável, com 8 cores diferentes, corpo com proteção, atóxico, solúvel em água, peso líquido da embalagem 45g, dimensões da embalagem: 11,4 x 7,4 x 0,95. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 6 Un.	7		
53	53	Grampeador com sistema by pass (permite grampear de 2 a 50 folhas com o mesmo tipo de grampo) e tecnologia Flat Clinch (reduz o volume dos papéis a serem grampeados), com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões aproximadas: 130 x 38 x 53mm, para grampear simultaneamente até 50fls.	Unid.	10		
54	54	Grampeador grande com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões aproximadas: 279 x 68 x 280mm, para grampear simultaneamente até 150fls.	Unid.	5		
55	55	Grampeador pequeno com recarga de grampo por cima, apoio da base em polietileno, coberto em resina termoplástica, fabricado em chapa de aço, dimensões: 130 x 38 x 53mm, para grampear simultaneamente até 25fls.	Unid.	15		
56	56	Grampo 23/13, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 50 a 70 fls.	Cx. – 5.000 Un.	3		
57	57	Grampo 24/8, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Cx. – 5.000 Un.	3		
58	58	Grampo 26/6, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço.	Cx. – 5.000 Un.	15		



**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

59	59	Grampo 26/8, na cor prata, galvanizado, caixa com 5000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 30 a 50 fls.	Cx. – 5.000 Un.	3		
60	60	Grampo 9/14, na cor prata, galvanizado, caixa com 1000 unidades, material em arame de aço, para grampear de 110 até 140 fls.	Cx. – 1.000 Un.	3		
61	61	Grampo trilho em plástico para pastas suspensas, embalagem com 50 unidades	Cx. – 50 Un.	20		
62	62	Índice telefônico, com espiral, em capa dura ou plastificada, com no mínimo 500 registros de contatos, tamanho 15x20.	Unid.	5		
63	63	Lacre para malote pequeno simples, numerado, na cor amarela, pacote com 100 unidades.	Pacote – 100 Un.	20		
64	64	Lápis colorido, lavável, embalagem com doze cores diferentes, atóxico, corpo redondo de madeira, Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.	7		
65	65	Lápis material grafite e madeira, com borracha branca, não decorado, ecolápis, sextavado, nº 2=B, embalagem com 6 unidades, cor do corpo azul. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 12 Un.	30		
66	66	Lápis material grafite e madeira, não decorado, ecolápis, sextavado, nº 2=B, caixa com 144 unidades, cor do corpo em azul. Faber Castel, Bic ou similar.	Cx. – 144 Un.	1		
67	67	Livro de registro de protocolo e correspondências, 104 fls.	Unid.	10		
68	68	Livro pautado, capa dura, na cor preta, medindo fechado aproximadamente 32,5X23mm, com 100 fls.	Unid.	5		
69	69	Lixeira vinil, na cor preta, com borda cromada, 31cm de diâmetro e 35 cm de altura.	Unid.	5		
70	70	Papel branco, A4, 75g/m <sup>2</sup> , medindo 210x297mm, resma.	Resma	700		
71	71	Papel casca de ovo, branco, 180g/m <sup>2</sup> , medindo 210x297mm. Pacote com 50 folhas. Filipaper ou similar.	Pacote – 50 fls.	10		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

72	72	Papel contact, medindo aproximadamente 45cm, rolo com 25 metros.	Rolo 25m	5		
73	73	Papel diplomata, branco, 180g/m <sup>2</sup> , medindo aproximadamente 210x297 mm, cx. com 50 unidades.	Cx. – 50 fl.	5		
74	74	Pasta aba elástico ofício, com lombada, espessura 0,35mm, incolor ou fumê. Dimensões aproximadas: 235 largura x 350 altura (mm), lombada de 4,0cm.	Unid.	5		
75	75	Pasta aba elástico ofício simples, incolor ou fumê, espessura 0,35mm. Dimensões aproximadas: 235 largura x 350 altura (mm).	Unid.	10		
76	76	Pasta AZ com 02 (dois) furos, capa em verde piscina, azul ou preta.	Unid.	20		
77	77	Pasta com grampo trilho, transparente ou fumê, tamanho aproximado 24x34cm.	Unid.	10		
78	78	Pasta sanfonada ofício plástica, com 31 divisórias.	Unid.	5		
79	79	Pasta suspensa marmorizada plastificada, com ponteira e grampo plásticos e visor. Caixa com 50 unidades.	Cx. – 50 Un.	3		
80	80	Pasta tipo fichário, com 04 furos, em plástico preto, ganchos em metal.	Unid.	15		
81	81	Pega fácil umectante sólido para dedos, 12g, com selo do INMETRO.	Unid.	15		
82	82	Perfurador de papel grande, metálico, para perfurar no mínimo 100 folhas, na cor preto.	Unid.	5		
83	83	Perfurador de papel pequeno, metálico, para perfurar no mínimo 20 folhas, na cor preto.	Unid.	10		
84	84	Pilha recarregável palito AA 2700mah, c/2 unidades, pré-carregadas NiMh. De qualidade similar ou superior a Duracell ou Panasonic.	Embalagem – 2 Un.	20		
85	85	Pilha recarregável palito AAA 1000mah, c/2 unidades pré-carregadas NiMh. De qualidade similar ou superior a Duracell ou Panasonic.	Embalagem – 2 Un.	20		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

86	86	Porta clips com imã, dimensões 50 x 50 x 75.	Unid.	10		
87	87	Porta durex tamanho pequeno, base antiderrapante.	Unid.	10		
88	88	Porta revista, com dimensões: altura: 33 cm, largura: 9 cm, profundidade: 25 cm (aberto).	Unid.	200		
89	89	Prancheta em polipropileno, com prendedor de metal, tamanho ofício.	Unid.	15		
90	90	Régua em acrílico, 30 cm.	Unid.	25		
91	91	Régua em alumínio, 30 cm.	Unid.	10		
92	92	Saco plástico pasta catálogo, com 04 furos, 0,05mm. Caixa com 1000 unidades.	Milheiro	5		
93	93	Saco plástico pasta catálogo, sem furos, 0,15mm. Caixa com 500 unidades.	Embalagem – 500 Un.	10		
94	94	Suporte em acrílico para lápis, canetas, clips e bilhetes .	Unid.	10		
95	95	Tesoura escolar pequena nas cores azul ou preta, cabo em polipropileno, lâmina em aço inox 5, ponta arredondada, 12 cm. Tramontina, Mundial ou similar.	Unid.	5		
96	96	Tesoura universal com lâmina em aço inox e cabo de plástico, medindo aproximadamente 20cm. Tramontina ou similar.	Unid.	10		
97	97	Tinta para carimbo, na cor preta, 40ml.	Frasco – 40ml	15		
98	98	Barbante de polipropileno 1,5 mm, branco. Rendimento aproximado do kg/540mts.	Quilograma	3		
<b>MATERIAL DE COPA E COZINHA</b>						<b>R\$</b>
99	99	Garrafa Térmica em aço inox, tipo serve jato, capacidade de 1 litro.	Unid.	6		
	100	Garrafa Térmica em aço inox, tipo serve jato, capacidade de 1,8 litros.	Unid.	5		
	101	Copo branco, 180ml. Caixa com 25 tiras de 100 copos.	Cx – 2.500Un.	6		
	102	Copo branco, 50ml. Caixa com 25 tiras de 100 copos.	Cx – 2.500Un.	1		
	103	Filtro para café, nº 103, com 30 unidades.	Cx. – 30 Un.	50		
	104	Guardanapo de mesa de papel, folhas simples de alta qualidade, com 50 fls.	Cx – 50 Un.	30		

**CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE SANTA CATARINA**

Autarquia Federal criada pela Lei Nº 5.905/73

	105	Mexedor de café, cristal, cabo longo. Embalagem com 500 unidades.	Pacote – 500 Un.	10		
	106	Pano de prato liso, medindo aproximadamente 40cmx70cm, 100% algodão.	Unid.	25		
<b>GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</b>						<b>R\$</b>
	107	Açúcar refinado. Embalagem com 01Kg.	Pacote – 1 Kg	40		
100	108	Café torrado e moído, duplamente embalado, sendo em caixa protetora e embalado a vácuo, torração escura, sem glúten e sem gordura saturada, podendo ser da marca Melitta ou de melhor qualidade. Pacote com 500 g.	Pacote – 500g	50		
	109	Chá misto caixa com 10 saches cada, diversos sabores.	Cx. – 10 Un.	60		
<b>CUSTO TOTAL ESTIMADO</b>						<b>R\$</b>

As Licitantes deverão adaptar a tabela acima aos itens de seu interesse.

VALIDADE DA PROPOSTA:.....(.....) dias, contados da data de abertura da Sessão Eletrônica.

**\*Prazo de validade mínimo: 60 (sessenta) dias.**

PRAZO DE ENTREGA: .....(.....) dias úteis, após a emissão da ordem de execução.

**\*Prazo de validade máximo: 10 (dez) dias úteis.**

Em atendimento ao Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n.º 002/2016 do Coren/SC, declaramos que:

- Os preços contidos nesta proposta incluem todos os custos diretos e indiretos para a entrega dos objetos desta contratação, inclusive as despesas com transportes, materiais, mão-de-obra especializada ou não, seguros em geral, equipamentos, ferramentas, encargos da legislação social, trabalhista e previdenciária, quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de taxas, regulamentos e impostos Municipais, Estaduais e Federais, tributos incidentes, taxa de administração, material, serviços, seguros, frete, embalagens, lucro, honorários profissionais, despesas de hospedagem, alimentação e deslocamento dos profissionais e outros necessários ao cumprimento integral do objeto do Edital do Pregão Eletrônico n.º 008/2015 do Coren/SC, e seus Anexos;
- O(s) material(is) ofertado(s) atenderá(ão) a todas as exigências e especificações técnicas do Edital e do Termo de Referência.

(Cidade) – (Estado), (dia) de (mês) de 2016.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
Cargo/Função na Empresa